

**OPĆINA OLOVO**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

Na osnovu člana 8. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 12/03, 34/03 i 65/13), Odluke Općinskog vijeća Olovo o utvrđivanju kriterija za imenovanje u reguliranim tijelima općine Olovo, nadzorni/upravni odbori u javnim preduzećima i javnim ustanovama broj: 01-01-3-1692/13 od 04.06.2013. godine i Odluke o raspisivanju Javnog konkursa/oglasa za izbor i imenovanje u reguliranim organima kojima je osnivač Općinsko vijeće Općine Olovo, broj: 01-01-3-1709/21 od 25.10.2021. godine, Općinsko vijeće Olovo, *o b j a v l j u j e*

**J A V N I O G L A S**  
**za izbor i imenovanje kandidata na upražnjene**  
**pozicije u reguliranim organima**  
**kojima je osnivač Općinsko vijeće Općine Olovo**

**I - Naziv pozicije**

- 1. UPRAVNI ODBOR JU „CENTAR ZA SOCIJALNI RAD“ OLOVO**, tri (3) člana i čine ga predstavnici:
  - 2 člana iz drugih organizacija i institucija,
  - 1 član iz reda stručnih radnika zaposlenih u Centru.
- 2. UPRAVNI ODBOR JU „CENTAR ZA KULTURU I INFORMISANJE“ OLOVO**, tri (3) člana i čine ga predstavnici:
  - 2 člana ispred Osnivača Općine Olovo,
  - 1 član iz reda stručnih radnika Javne Ustanove.
- 3. UPRAVNI ODBOR JU "GRADSKA BIBLIOTEKA" OLOVO**, tri (3) člana i čine ga predstavnici:
  - 2 člana ispred Osnivača Općine Olovo,
  - 1 član iz reda stručnih radnika Javne Ustanove.

**II – Opis pozicije članova Upravnih odbora**

Upravni odbori su organi upravljanja i obavljaju dužnosti iz nadležnosti organa upravljanja utvrđenim zakonom i Statutom ustanova.

Mandat članova upravnih odbora traje 4 (četiri) godine.

Predsjednika i članove Upravnih odbora naprijed navedenih javnih ustanova u ime Osnivača , a na osnovu provedene konkursne procedure imenuje i razrješava Osnivač.

**III – Opći uslovi**

Kandidati koji se prijave za poziciju člana upravnih/nadzornih odbora moraju da ispunjavaju sljedeće opće uslove:

1. da su državljani Bosne i Hercegovine,
2. da su stariji od 18 godina,
3. da nisu otpušteni iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou u Bosni i Hercegovini ( bilo na nivou države ili entiteta ) u periodu od tri godine prije dana objavljivanja upražnjene pozicije,

4. da se na njih ne odnosi član IX. 1. Ustava Bosne i Hercegovine, odnosno da nije pod optužnicom Međunarodnog suda za ratne zločine u bivšoj Jugoslaviji,
5. da nisu osuđivani za krivično djelo i da se protiv njih ne vodi krivični postupak i privredni prijestup nespojiv s dužnošću u reguliranom tijelu, pet godina od pravosnažnosti presude, isključujući vrijeme zatvorske kazne,
6. da nisu osobe kojim je presudom suda zabranjeno obavljanje aktivnosti u nadležnosti reguliranog organa,
7. da nisu stariji od 65 godina,
8. da nisu na dužnosti u političkoj stranci u smislu članka 5. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 12/03, 34/03 i 65/13),
9. da nisu članovi tijela zakonodavne, izvršne vlasti ili savjetnik u smislu Zakona o sukobu interesa u organima vlasti Federaciji BiH („Službene novine FBiH“, broj: 70/08),
10. da nemaju privatni finansijski interes u reguliranom tijelu u koje se kandidiraju u smislu člana 2. tačka 1.2 Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u F BiH („Službene novine FBiH“, broj: 12/03, 34/03 i 65/13).

**Lični podaci o podnosiocima prijava iz tačke 5. i 6. općih uslova prikupljat će se službenim putem shodno Zakonu o zaštiti ličnih podataka u BiH.**

#### **IV - Posebni uslovi**

Kandidati koji se prijave za poziciju člana upravnih/nadzornih odbora pored općih moraju da ispunjavaju sljedeće posebne uslove:

1. da imaju najmanje višu stručnu spremu, s tim da je poželjno da kandidati imaju visoku stručnu spremu pravnog i ekonomskog smjera i stručnu spremu iz oblasti koja je srodna osnovnoj djelatnosti preduzeća/ustanova,
2. da imaju najmanje tri (3) godine radnog iskustva,
3. da kandidat posjeduje sposobnost za savjesno, odgovorno i odlučno obnašanje pozicije, dokaz: ocjena sa intervjua,
4. da kandidat posjeduje sposobnost nepristrasnog donošenja odluka, komunikacijske i organizacijske sposobnosti, dokaz: biografija i ocjena sa intervjua,
5. da kandidat posjeduje pozitivne rezultate rada ostvarene tokom poslovne karijere, dokaz: slobodan izbor kandidata.

Ocjena kandidata koji ispunjavaju opće i posebne uslove utvrđene tačkama IV i V oglasa izvršit će se na osnovu stepena i profila stručne spreme, kao i radnog iskustva, a nakon obavljenog intervjua sa kandidatima, izvršit će se ocjenjivanje kandidata u pogledu:

- komunikativnih i organizatorskih sposobnosti,
- minimuma znanja o organizaciji i djelatnosti reguliranog organa,
- sposobnost savjesnog i odgovornog obavljanja upražnjene pozicije,
- sposobnost nepristrasnog donošenja odluka,
- naklonjenost timskom radu.

#### **V – Potrebni dokumenti**

Kandidati su dužni uz prijavu koja je zaseban dokument i mora biti potpisana, a koja sadrži kraću biografiju, adresu i kontakt telefon, priložiti sljedeću dokumentaciju:

1. uvjerenje o državljanstvu ne starije od 6. mjeseci,

2. izvod iz matične knjige rođenih,
3. diplomu o stečenoj višoj ili visokoj stručnoj spremi,
4. uvjerenje o radnom iskustvu nakon sticanja više ili visoke stručne spreme,
5. ovjerenu izjavu o ispunjavanju uslova iz tačke III, podtačka 3.,4.,8.,9. i 10. oglasa,
6. ovjerenu izjavu o ispunjavanju uslova iz tačke IV, podtačka 3.,4. i 5. oglasa.

Dokumenti koji se prilažu uz prijavu moraju biti dostavljeni u originalu ili ovjerenoj fotokopiji.

## **VI – Dodatna pojašnjenja**

Javni oglas će biti objavljen na službenoj stranici Općine Olovo, u „Službenim novinama Federacije BiH“ i dnevnom listu „Oslobođenje“, a bit će otvoren 15 dana od dana objavljivanja, računajući od dana posljednjeg objavljivanja.

## **VII - Posebno pojašnjenje**

**Svaki kandidat koji se prijavi na ovaj oglas dužan je u prijavi i na koverti sa dokumentima naglasiti ispred kojeg subjekta se prijavljuje i čiji je predstavnik (ispred osnivača, ili ispred stručnih uposlenika ustanove/preduzeća i navesti naziv ustanove- preduzeća). Ukoliko kandidat na koverti ne naznači čiji je predstavnik i ne navede naziv ustanove- preduzeća za koje se prijavljuje takve koverta neće se otvarati, odnosno prijave se neće razmatrati.**

Svi kandidati koji budu stavljeni na listu sa užim izborom bit će pozvani na intervju. Prije intervju kandidati će biti pozvani da daju podatke o ranijim neposrednim rukovodiocima od kojih se mogu, eventualno, zatražiti dodatne preporuke i informacije o kandidatima.

Prilikom pozivanja kandidata na intervju, svaki kandidat mora ispuniti obrazac u kojem će iznijeti bilo koje pitanje ili mogućnost koja bi mogla dovesti do sukoba interesa u slučaju da dođe do njegovog imenovanja.

Neblagovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Prijave za Javni oglas dostaviti u zatvorenoj koverti na sljedeću adresu:

**OPĆINA OLOVO**

**OPĆINSKO VIJEĆE**

**Ulica Branilaca bb, 71340 Olovo**

sa naznakom:

**„JAVNI OGLAS ZA IZBOR I IMENOVANJE ČLANOVA  
UPRAVNIH ODBORA ( NE OTVARAJ )“**

Prijave se mogu slati putem pošte ili direktnom predajom na protokol u šalter sali Općine Olovo.

**PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Broj: 01-01-3-1729/21

Datum: 27.10.2021. godine

**Amir Muminović, BA poslovanja, s.r.**