

JAVNA USTANOVA DOM ZDRAVLJA SA STACIONAROM OLOVO

ul. Branilaca Olova bb

Na osnovu člana 4. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Zeničko – dobojskom kantonu (“Službene novine Ze – Do kantona“ broj: 2/24), Odluke Upravnog odbora JU Dom zdravlja sa stacionarom Olovo broj: UO-1448-1/26 i Odluke direktora o potrebi prijema u radni odnos broj: 1448/26 od 08.05.2026. godine, JU Dom zdravlja sa stacionarom Olovo raspisuje:

JAVNI OGLAS ZA PRIJEM U RADNI ODNOS

I

JU Dom zdravlja sa stacionarom Olovo prima u radni odnos sljedeće radnike na sljedeća radna mjesta:

- | | |
|---|---------------------|
| 1. Specijalista porodične medicine ili Specijalista druge oblasti sa edukacijom iz PAT-a ili doktor medicine | 1 izvršilac, |
| 2. Medicinska sestra-akušerka | 1 izvršilac, |
| 3. Medicinska sestra tehničar | 1 izvršilac. |

II

Kandidati treba da ispunjavaju sljedeće opće uslove za prijem u radni odnos:

- da su državljani Bosne i Hercegovine;
- da su stariji od 18 godina,
- da imaju zdravstvenu sposobnost za zasnivanje radnog odnosa za gore navedena radna mjesta i
- da ne postoje okolnosti propisane u članu 94. tačka c. i d. Zakona o radu Federacije BiH, Sl.novine FBiH, broj: 26/16, 89/18, 44/22, 39/24, (dostaviti uvjerenje o ukupnom radnom stažu).

Posebni uslovi koje kandidati moraju da ispunjavaju, su:

1. Za radno mjesto Specijalista porodične medicine ili Specijalista druge oblasti sa edukacijom iz PAT-a ili doktor medicine:

- da ima završen medicinski fakultet i položen stručni ispit ili da ima završenu specijalizaciju iz porodične medicine ili da ima završenu specijalizaciju iz druge medicinske oblasti uz završenu PAT edukaciju;
- da ima položen vozački ispit B kategorije.

Status: 1 izvršilac na određeno vrijeme u trajanju od 12 mjeseci.

Kratak opis poslova:

- utvrđuje potrebu i daje nalog za obavljanje laboratorijskih i drugih dijagnostičkih pretraga i konsultativnih specijalističkih pregleda sa ciljem utvrđivanja konačne kliničke dijagnoze, odnosno kontrole liječenja,
- ocjenjuje radnu sposobnost i upućuje bolesnika na ljekarski i invalidsko – penzijsku komisiju radi ocjene privremene nesposobnosti i preostale radne sposobnosti,
- propisuje, ordinira, prati i kontroliše tok njege i liječenja,
- pruža prvu i hitnu medicinsku pomoć u zdravstvenoj organizaciji, na mjestu udesa, i u toku transporta, obavlja dežurstvo u Službi hitne pomoći,
- prati zdravstveno stanje stanovništva i predlaže mjere za unapređenje zdravlja,
- učestvuje u organizaciji i sprovođenju mjera (specifičnih, općih i ostalih) kod prevencije i suzbijanja bolesti i povreda, a posebno zaraznih bolesti,
- vodi propisanu medicinsku dokumentaciju, evidenciju i izvještaje, a neposredno upisuje podatke o posjeti bolesnika, dijagnozu i šifru konačne (glavne) dijagnoze i itd.,
- pružanje lične, primarne, kontinuirane i sveobuhvatne zdravstvene zaštite pojedincima, porodicama u lokalnoj zajednici, bez obzira na dob, pol i bolest,
- čuva i unapređuje zdravlje i razvoj zdravog nadzora života i sprečavanju zaraznih i nezaraznih bolesti i invalidnosti svih pacijenata koji su ga izabrali, u ordinaciji u domovima pacijenata, a prati kada ih liječe u poliklinici ili bolnici,
- predlaže potrebne preventivne mjere i druge mjere za sprečavanje bolesti,

- racionalno korištenje opreme i drugih resursa u svom svakodnevnom radu,
- komunicira sa svima unutar i izvan sistema zdravstva koji mogu pomoći u integriranoj zdravstvenoj bazi stanovništva,
- provodi mjere zdravstvene zaštite dojenčadi, male i predškolske djece kako preventivnih tako i kurativnih kod najčešće bolesti ove grupe stanovništva,
- provodi mjere zdravstvene zaštite žena u vezi sa normalnom trudnoćom, porođajem i babinjama,
- provodi mjere zdravstvene zaštite starih osoba uz pravovremenu prevenciju hroničnih i degenerativnih bolesti,
- provodi program mjera i blagovremeno otkrivanje najčešćih malignih bolesti...,
- provodi grupni rad sa grupama hroničnih bolesnika koji su oboljeli od kardiovaskularnih bolesti, hronične i plućne bolesti, ulkusne bolesti, reumatološke bolesti, dijabetesa i sl.,
- upravlja putničkim vozilom prilikom obavljanja kućnih posjeta i rada na terenu,
- obavlja i druge poslove koje mu stavi u zadatak neposredni rukovodilac.

Visina osnovne plate: cca 3.733,95 KM specijalista.
cca 3.011,25 KM doktor medicine.

Mjesto rada: JU Dom zdravlja sa stacionarom Olovo.

2. Za radno mjesto Medicinska sestra – akušerka:

- da ima završenu srednju medicinsku školu –smjer akušerka,
- da ima položen stručni ispit za zvanje medicinska sestra – akušer,
- da ima položen vozački ispit B kategorije,
- da ima 6 mjeseci radnog iskustva na poslovima medicinske sestre – akušer.

Status: 1 izvršilac na određeno vrijeme u trajanju od 12 mjeseci.

Kratak opis poslova:

- vrši sve poslove opisane za medicinskog tehničara, smjer opći, a naročito:
- za vulnerabilnu grupaciju žena fertilne dobi, u službi za zdravstvenu zaštitu žena, u ambulanti za žene, odnosno u porodilištu,
- vrši poslove instrumentarke, u porođajnoj sali,
- vrši poslove u savjetovalištu za žene – trudnice,
- poziva i prima žene – trudnice,
- uzima anamnezu i vrši vanjski klinički pregled žene trudnice (termometrija, inspekcija, palpacija, auskultacija, mjerenje pulsa, krvnog pritiska i karličnih mjera), upisuje podatke i informiše ljekara,
- asistira ljekaru prilikom unutrašnjeg ginekološkog pregleda, a izuzetno u odsustvu ljekara i ako postoje vitalne indikacije (krvarenje, bolovi u trudnoći), vrši unutrašnji pregled i pruža hitnu medicinsku pomoć,
- uzima i šalje krv iz lakatne vene za serološke reakcije, određivanje krvne grupe, RH faktor i dr.,
- uzima urin (kateter-urin), određuje prisustvo bjelančevina, žučne boje, šećera, šalje na laboratorijski pregled,
- uzima vaginalni bris,
- vodi normalan porođaj u porodilištu i u stanu žene vrši obradu novorođenčeta i porodilje,
- vrši patronažnu posjetu žena: trudnica, porodilja (babinjare) i ženama po prekidu trudnoće,
- vrši testiranje i BCG i njegu novorođenčeta,
- vrši poslove u savjetovalištim za planiranje porodice, po uputi ljekara i samostalno: savjeti i davanje odnosno asistiranje kod aplikacija sredstvima za kontracepciju,
- upravlja putničkim vozilom prilikom obavljanja kućnih posjeta i rada na terenu,
- obavlja i ostale poslove koje mu stavi u zadatak neposredni rukovodilac.

Visina osnovne plate: cca 1.686,30 KM

Mjesto rada: JU Dom zdravlja sa stacionarom Olovo.

3. Za radno mjesto Medicinska sestra – tehničar:

- da ima završenu srednju medicinsku školu –smjer opšti,
- da ima položen stručni ispit za zvanje medicinska sestra – tehničar smjer opšti,
- da ima položen vozački ispit B kategorije,
- da ima 6 mjeseci radnog iskustva na poslovima medicinske sestre – tehničar smjer opšti.

Status: 1 izvršilac na određeno vrijeme u trajanju od 12 mjeseci.

Kratak opis poslova:

- zadužen je i odgovoran za inventar, medicinsku opremu i njeno održavanje, odnosno sredstva potrebna za njegu, liječenje i rehabilitaciju sa kojima rukuje,
- odgovoran je za smještaj, trajnost i čuvanje lijekova,
- vrši nabavku lijekova i zavojnog materijala po nalogu ljekara u amublanti,
- vrši obračun lijekova i zavojnog materijala, te dostavlja iste računovodstvu u propisanom roku,
- kod prijema bolesnika ili porodilje vrši zaduženja i razduženja sa garderobom bolesnika i stara se o istoj,
- vrši poslove sterilizacije i odgovoran je za sterilnost instrumenata, zavojnog materijala, konca, rukavica i dr., a povremeno šalje uzorke ovog materijala za dobivanje atesta sterilnosti i atesta ispravnosti aparata za sterilizaciju,
- vrši prijem i trijažu oboljelih i povrijeđenih,
- vrši sanitarnu obradu bolesnika,
- vrši termometriju, mjerenje pulsa a. radialis i upisuje nalaze,
- uzima anamnezu: ličnu, porodičnu, radnu i socijalnu, upisuje i informiše ljekara,
- uzima i šalje materijal od bolesnika (sekret, ekskreti, krv, bris, vrši želudačnu i duodenalnu tubežu, ispira želudac u zdravstvenoj organizaciji, stanu bolesnika ili na mjestu udesa, sa svrhom uzimanja ispirka za dijagnostiku),
- vrši poslove njege bolesnika i učestvuje u poslovima intenzivne njege bolesnika,
- vrši poslove primjene ordinirane terapije, seruma i vakcina,
- medikamentata i vakcina – oralno,
- upravlja putničkim vozilom prilikom obavljanja kućnih posjeta i rada na terenu,
- obavlja i druge poslove koje mu stavi u zadatak neposredni rukovodilac.

Visina osnovne plate: cca 1.686,30 KM

Mjesto rada: JU Dom zdravlja sa stacionarom Olovo.

III

Postupak izbora kandidata vršit će se na osnovu razmatranja dostavljene dokumentacije te održanog pismenog i usmenog ispita sa svakim od kandidata koji je dostavio urednu, potpunu i blagovremenu prijavu na poziciju za koju se kandidat prijavio.

O terminu i mjestu održavanja pismenog i usmenog ispita, kandidati će biti obaviješteni dostavom skenirane obavijesti na e mail najmanje pet dana prije održavanja intervjua, te će ista obavijest biti postavljena na web stranicu i oglasnu ploču poslodavca. Kriterij za bodovanje kandidata će biti pismeni i usmeni ispit za poziciju broj 1 i održani intervjui za poziciju broj 2 i 3.

Pismeni i usmeni ispit će sadržavati pitanja iz oblasti struke kao i poznavanja poslova predviđenih radnim mjestom na koje se odnosi prijava kandidata. Svaki kandidat mora ostvariti najmanje 60% bodova na održanom pismenom odnosno održanom usmenom ispitu da bi se smatrao uspješnim i da bi se našao na Listi uspješnih kandidata. Ukupan broj bodova koji se može ostvariti po osnovu pismenog ispita, kandidatima će biti saopšten prilikom pristupanja na intervjui.

IV

Uz prijavu na Javni oglas koja je zaseban dokument i koja mora biti potpisana, kandidati su obavezni priložiti i sljedeće dokaze o ispunjavanju općih i posebnih uslova:

- Kraću biografiju, e-mail adresa i kontakt telefon kandidata koja mora biti svojeručno potpisana (za sve pozicije);
- Diplomu/diplome o završenoj školi (za sve pozicije);
- Odobrenje za samostalan rad (za sve pozicije);
- Uvjerenje o položenom stručnom ispitu (za sve pozicije);
- Dokaz o završenoj edukaciji iz PAT-a (za poziciju 1);
- Uvjerenje o položenom specijalističkom ispitu (za poziciju 1);
- Uvjerenje o državljanstvu (za sve pozicije);
- Izvod iz matične knjige rođenih (za sve pozicije);
- Potvrda ili uvjerenje kao dokaz o radnom iskustvu izdat od strane poslodavca kod kojeg je ostvareno radno iskustvo ili Uvjerenje izdato od strane Porezne uprave ili PIO/MIO Federacije BiH (za poziciju 2 i 3);
- Dokaz o položenom vozačkom ispitu B kategorije (za sve pozicije);
- CIPS-ova potvrda o prebivalištu (za sve pozicije).

Dokazi se prilažu u originalu ili ovjerenim fotokopijama ne starijim od 3 mjeseca.

NAPOMENA: Izabrani kandidati će biti u obavezi da, u roku od 15 dana od dana zaprimanja obavještenja o njihovom izboru kao najboljeg kandidata, dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za zasnivanje radnog odnosa na navedenom radnom mjestu.

Ukoliko kandidat/i u ostavljenom roku, ne dostavi/e ljekarsko uvjerenje smatrat će se da je/su odustao/li od zaposlenja.

V

Prijava na Javni oglas se podnosi na adresu: JU Dom zdravlja sa stacionarom Olovo, UI. Branilaca Olova bb, 71 340 Olovo, u zatvorenoj koverti, sa obaveznom naznakom „NE OTVARAJ – PRIJAVA NA JAVNI OGLAS ZA RADNO MJESTO

Na koverti se obavezno navodi za koje radno mjesto se kandidat prijavljuje kao i ime, prezime i adresa pošiljaoca. Neuredne, nepotpune i neblagovremene prijave, Komisija za izbor kandidata za prijem u radni odnos će odbaciti Zaključkom.

Dostavljena dokumentacija se neće vraćati kandidatima koji su aplicirali na Javni oglas.

VI

Rok za podnošenje prijava je 8 dana od dana objavljivanja Javnog oglasa u dnevnim novinama Oslobođenje, na web stranici ustanove, osnivača – općine Olovo i web stranici JU Službe za zapošljavanje Zeničko – dobojskog kantona Zenica, računajući rok od njegove posljednje objave.

Broj: 1783/26.

Datum: 02.06.2026. godine

POM.DIR.ZA PRAVNE POSLOVE

Emir Muminović, dipl.iur.

Dostavljeno:

1. Oslobođenje
2. Općina Olovo
3. JU Služba za zapošljavanje Ze-do kantona, Zenica
4. a/a.

DIREKTOR

Dr. Dženita Pašić

specijalista kliničke radiologije