



# Službeni glasnik OPĆINE OLOVO

Godina XX

Broj: 3

Olovo, 11.05.2016.godine

Na osnovu člana 13. stav 1. tačka c) Zakona o pripadnosti javnih prihoda u FBiH („Sl.novine FBiH“, br.22/06 i 22/09), člana 13. stav 2. alineja 4., člana 36. i člana 37. stav 1. tačka a) alineja2. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl.novine FBiH“, br.49/06) i člana 12. i 18. Statuta Općine Olovo („Službeni glasnik Općine Olovo“ broj:8/07, 3/08 i 6/08), Općinsko vijeće Olovo na, sjednici održanoj 04.05.2016. godine, donijelo je

## **ODLUKU**

### **o općinskim administrativnim taksama i tarifi općinskih administrativnih taksi**

#### **Član 1.**

Administrativne takse plaćaju se za spise i radnje u upravnim stvarima kao i za druge predmete i radnje kod organa uprave i drugih pravnih lica kojim je povjereno da rješavaju u upravnim stvarima u određenim pravima i obavezama samostalno ili na koja su prenesena javna ovlaštenja.

#### **Član 2.**

Spisi i radnje za koje se plaća taksa kao i visina takse utvrđuje se taksenom tarifom koja je sastavni dio ove Odluke.

Taksa se ne može naplatiti ako taksenom tarifom nije utvrđena.

#### **Član 3.**

Takseni obveznik je lice po čijem je zahtjevu pokrenut postupak ili u čijem interesu spreduzimaju radnje propisane ovom Odlukom.

Ako za istu postoje dva ili više obveznika njihova obaveza je solidarna.

#### **Član 4.**

Taksena obaveza nastaje i plaća se :

- za podneske – u trenutku kada se predaju a podneske date u zapisnik - kada se zapisnik sastavlja,
- za rješenje i druge isprave - u trenutku podnošenja zahtjeva za njihovo izdavanje,
- za pravne radnje - u trenutku podnošenja zahtjeva za izvršenje tih radnji.

### Član 5.

U rješenju ili drugoj ispravi za koju je taksa plaćena mora se označiti da je taksa plaćena, u kojemu iznosu i po kojem tarifnom broju.

### Član 6.

Netaksirani ili nedovoljno taksirani podnesci i drugi spisi ne smiju biti primljeni neposredno od stranke .

Ako netaksirani ili nedovoljno taksirani podnesak stigne poštom organ nadležan za odlučivanje po zahtjevu pozvat će taksenog obveznika opomenom da u roku od osam dana od dana prijema opomene plati redovnu i taksu za opomenu.

Nadležni organ pokrenut će postupak i po netaksiranom ili nedovoljno taksiranom podnesku iz stava 2. ovog člana, ali rješenje ili drugi akt ne može biti uručen stranci prije nego što plati taksu opomenom plaćanje takse .

### Član 7.

Spisi i radnje u postupcima koji se vode po službenoj dužnosti ne podliježu plaćanju takse.

### Član 8.

Od obaveze plaćanja takse oslobođeni su :

1. Državni organi,
2. Humanitarne i dobrotvorne organizacije;
3. Strana diplomatska i konzularna predstavništva u diplomatskim i konzularnim poslovima pod uslovima reciprociteta;
4. Građani za akt o zasnivanju radnog odnosa i za spise i radnje u vezi sa ostvarivanjem i zaštitom prava iz radnog odnosa koji prvi puta zasnivaju radni odnos, odnosno kad vrše prijavu na Konkurs ili Oglas;
5. Nezaposlena lica sa području općine Olovo za sve spise i radnje u vezi ostvarivanja prava iz radnog odnosa;
6. Organizacije i savezi osnovani za zaštitu lica sa fizičkim i psihičkim nedostacima i poremećajima, za spise i radnje u vezi sa vršenjem djelatnosti, savezi i organizacije RVI, porodice šehida i poginulih boraca-branitelja, demobilisanih boraca-branitelja za spise i radnje **u vezi sa vršenjem djelatnosti**;
7. Korisnici Centra za socijalni rad kod ostvarivanja statusnih prava, prava iz radnog odnosa i školovanja, na osnovu potvrde Centra za socijalni rad;
8. Dobitnik ratnog priznanja ili odlikovanja, ratni vojni invalid, član porodice šehida, poginulog, umrlog, nestalog branioca, član uže porodice poginulog, umrlog ili nestalog dobitnika ratnog priznanja ili odlikovanja, priznate civilne žrtve rata i nezaposleni demobilizirani branilac kod ostvarivanja statusnih prava, prava iz radnog odnosa i školovanja;
9. Raseljena lica i povratnici u postupku ostvarivanja prava po osnovu povratka (uz potvrdu nadležnog organa općine boravišta/prebivališta).

Ako posebnim Zakonom nije predviđeno oslobađanje od plaćanja takse, osobe iz stava 1. člana 8. taksu plaćaju po tarifi u prilogu.

### Član 9.

Kad je postupak pokrenut na zahtjev više lica od kojih su neka oslobođena od plaćanja takse,

taksu u tom postupku plaćaju građani koji nisu oslobođeni plaćanja takse.

#### **Član 10.**

Oslobođeni su od takse spisi i radnje u postupku:

1. za povrat nepravilno naplaćenih dadžbina,
2. za upis u knjigu državljana, prijava rođenja i smrti i upis u matične knjige,
3. za ispravku grešaka u rješenjima, drugim ispravama i službenim evidencijama koje vodi Općina Olovo,
4. za ostvarivanje prava iz zdravstvenog, penzijskog i invalidskog osiguranja, u postupku za utvrđivanje radnog i penzijskog staža,
5. za ostvarivanje prava boraca-branitelja, invalida i rješavanja statusa raseljenih lica i izbjeglica,
6. sticanja obrazovanja u osnovnim i srednjim školama i visokoškolskim ustanovama,
7. zaštita spomenika kulture.

**NAPOMENA:** U slučaju da lica koja su oslobođena od plaćanja takse zahtjevaju ovjeru više od jedne kopije istog dokumenta, oslobađanje od plaćanja takse odnosit će se samo na prvu kopiju, dok će se za sve ostale naplatiti administrativna taksa u punom iznosu.

#### **Član 11.**

Općinske administrativne takse se plaćaju taksenim markicama ili uplatom na depozitni račun Općine.

#### **Član 12.**

Ako se administrativna taksa plaća na depozitni račun Budžeta Općine Olovo uplata se vrši u skladu sa Pravilnikom o načinu uplate javnih prihoda budžeta i vanbudžetskih fondova na teritoriji Federacije BiH.

#### **Član 13.**

U ispravama koje su oslobođene od plaćanja takse mora se označiti u koju svrhu se izdaju i na osnovu kog propisa su oslobođeni od takse.

#### **Član 14.**

Za usluge i korištenje podataka iz oblasti premjera i katastra nekretnina propisane su posebne naknade i ne mogu se naplaćivati takse iz ove Odluke.

#### **Član 15.**

Lice koje je platilo taksu, a koju nije bilo dužno da plati, ili je platilo taksu u iznosu većem od propisanog, kao i lice koje je platilo taksu, a radnja za koju je platilo taksu iz bilo kojih razloga nije izvršena, ima pravo na povrat takse.

Postupak za povrat takse pokreće se po zahtjevu stranke ili po službenoj dužnosti.

Rješenje o povratu takse donosi organ kojem je taksa plaćena. Povrat takse vrši se na teret prihoda budžeta općine, ako se radi o povratu pogrešno ili više uplaćene takse u tekućoj godini, a ako se radi o povratu takse koja je više ili pogrešno uplaćena u prethodnim godinama, povrat se vrši sa pozicije planiranih sredstava za tu namjenu.

#### **Član 16.**

Pravo na naplatu takse zastarijeva u roku od dvije godine nakon isteka godine u kojoj je taksu trebalo naplatiti, a pravo na povrat takse zastarijeva za dvije godine nakon isteka godine u kojoj je taksa plaćena.

Vrijeme zastarijevanja prava na naplatu takse prekida se svakom službenom radnjom nadležnog organa kojom se to stavlja do znanja taksenom obvezniku.

Vrijeme zastarijevanja prava na povrat takse prekida se svakom radnjom taksenog obveznika poduzetom kod nadležnog organa radi povrata takse.

#### **Član 17.**

Unutrašnju kontrolu primjene propisa o taksama vrši svaki organ u obavljanju svoje djelatnosti.

#### **Član 18.**

Sastavni dio ove Odluke je prilog Tarifa općinskih administrativnih taksa.

#### **Član 19.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju da važe Odluka o naknadama koje plaćaju podnosioci zahtjeva u postupku izdavanja Urbanističke saaglasnosti, Odobrenja za građenje i Odobrenja za upotrebu objekta broj: 01-23-424/01 od 28.02.2001.godine objavljena u („Službeni glasnik Općine Olovo“ broj: 1/01), Odluka o općinskim administrativnim taksama, broj: 01-14-580/03 od 20.03.2003.godine objavljena u („Službeni glasnik Općine Olovo“, broj: 2/03), Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o općinskim administrativnim taksama, broj: 01-14-289/04 od 25.02.2004.godine objavljena u („Službeni glasnik Općine Olovo“, broj: 2/04), Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o općinskim administrativnim taksama, broj: 01-01-3-2462/09 od 18.11.2009.godine objavljena u („Službeni glasnik Općine Olovo“, broj: 7/09), Odluka o visini naknade za korištenje taksni stajališta na javnim površinama na području općine Olovo broj: 01-01-3-2243/13 od 12.08.2013.godine objavljena u („Službeni glasnik općine Olovo“, broj: 9/13).

#### **Član 20.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Olovo“.

Broj: 01-01-3-1042/16

Datum; 04.05.2016.godine

**PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA**

**Samir Zukić, s.r.**

**TARIFA**  
**OPĆINSKIH ADMINISTRATIVNIH TAKSA**

**TARIFNI BROJ 1**

Za zahtjeve, molbe, prijedloge i druge podneske ako ovom tarifom nije propisana druga taksa.....5,00 KM

**TARIFNI BROJ 2**

Za zahtjeve po kojima se po zakonu vodi upravni postupak i donosi Rješenje, a za koje nije propisana posebna taksa .....20,00 KM

**TARIFNI BROJ 3**

Za žalbe i prigovore protiv rješenja kada u drugom stepenu rješava općinski organ.....10,00 KM

**NAPOMENA:**

Ako se donosi jedno rješenje po zahtjevu više lica, taksa po ovom tarifnom broju plaća se onoliko puta koliko ima lica kojim se rješenje dostavlja.  
Za rješenja donesena po žalbama ne plaća se taksa.

**TARIFNI BROJ 4**

Za ostala uvjerenja ako nije drugačije propisano.....10,00 KM  
Za uvjerenja koja će se koristiti u inostranstvu.....20,00 KM

**TARIFNI BROJ 5**

1. Izdavanje rješenja za osnivanje samostalne radnje odnosno obavljanje samostalne djelatnosti - obrta:

- trgovinska djelatnost.....150,00 KM
- ugostiteljska djelatnost.....150,00 KM
- prijevoz stvari i roba za vlastite potrebe.....100,00 KM
- Obrtnička djelatnost.....150,00 KM
- Poljoprivredni obrt.....100,00 KM
- Tradicionalni stari zanati (sajdžija, obućar, kazandžija, satler, kovač, fotograf) .....50,00 KM
  
- Izmjena rješenja.....50,00 KM
- Rješenje za privremenu odjavu obrta.....40,00 KM
- Rješenje za trajnu odjavu obrta.....50,00 KM
- Rješenje za izdavanje duplikata odobrenja za rad.....20,00 KM
- Rješenje o ispunjavanju minimalno tehničko-eksploatacionih i drugih uslova za ugostiteljske objekte.....100,00 KM

- 2. Rješenje za kategorizaciju postojećih ugostiteljskih objekata.....100,00 KM
- 3. rješenje za kategorizaciju novih ugostiteljskih objekata.....150,00 KM
- 4. promjena kategorije ugostiteljskog objekta.....50,00 KM
- 5. Rješenje-produženje radnog vremena.....10,00 KM
- 6. Rješenje-produženje radnog vremena sa muzikom uživo.....50,00 KM

- |                                                                                                                                                                                       |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 7. Rješenje-obavljanje ugostiteljske djelatnosti izvan ugostiteljskog objekta.....                                                                                                    | 50,00 KM  |
| 8. Rješenje-odobrenje za organizovanje javnog skupa.....                                                                                                                              | 50,00 KM  |
| 9. Naknada za dopunsku taksioznaku za taksivozilo.....                                                                                                                                | 10,00 KM  |
| 10. Visina naknade za troškove provođenja usklađivanja i registracije redova vožnje<br>za svaki predloženi polazak, odnosno za svaki predloženi povratak iznosi:                      |           |
| - za stari red vožnje.....                                                                                                                                                            | 30,00 KM  |
| - za stari red vožnje sa promjenom.....                                                                                                                                               | 15,00 KM  |
| - za novi red vožnje.....                                                                                                                                                             | 30,00 KM  |
| - visina naknade za troškove rješavanja prigovora u postupku usklađivanja prijedloga redova<br>vožnje za svaki predloženi polazak,odnosno za svaki predloženi povratak<br>iznosi..... | 120,00 KM |
| 11. Naknada za taxi štand.....                                                                                                                                                        | 120,00 KM |
| 12. Ovjera trgovačkih knjiga.....                                                                                                                                                     | 30,00 KM  |
| 13. Ovjera cjenovnika i normativa u ugostiteljskim objektima.....                                                                                                                     | 10,00 KM  |

### TARIFNI BROJ 6

#### Urbanističke saglasnosti

- |                                                                                                                                                                                                                                     |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1. Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za fizička lica-stambeni<br>objekat van zone regulacionog plana.....                                                                                                               | 120,00 KM |
| 2. Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za fizička lica-<br>stambeno-poslovni objekat van zone regulacionog plana.....                                                                                                     | 150,00 KM |
| 3. Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za fizička lica-<br>poslovni objekat van zone regulacionog plana.....                                                                                                              | 200,00 KM |
| 4. Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za pravna lica-<br>stambeno-poslovni i poslovni objekat van zone regulacionog plana.....                                                                                           | 250,00 KM |
| 5. Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za objekte kolektivnog<br>stanovanja van zone regulacionog plana.....                                                                                                              | 250,00 KM |
| 6. Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za garaže, kioske, ograde,<br>podzide, privremene autopraonice i druge pomoćne objekete.....                                                                                       | 50,00 KM  |
| 7. Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za infrastrukturu, vodovod,<br>kanalizaciju, PTT vodovi, KTV i sl.....                                                                                                             | 350,00 KM |
| 8. Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za rekonstrukciju, dogradnju,<br>nadziđivanje i adaptaciju postojećih objekata fizičkih lica.....                                                                                  | 50,00 KM  |
| 9. Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za rekonstrukciju, dogradnju,<br>nadziđivanje i adaptaciju postojećih objekata pravnih lica.....                                                                                   | 100,00 KM |
| 10. Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za izmjenu namjenene<br>stambenog u poslovni prostor i obrnuto ili promjenu namjene<br>poslovnog prostora – fizička lica.....                                                     | 100,00 KM |
| 11. Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za izmjenu namjene stambenog<br>u poslovni prostor i obrnuto ili promjenu namjene poslovnog prostora<br>– pravna lica.....                                                        | 150,00 KM |
| 12. Urbanistička saglasnost, odnosno odobrenje za građenje za isticanje<br>firmi i reklama, reklamnih panoa, reklamnih svijetlećih i drugih ormarića<br>i reklamnih objekata, priključaka objekata na komunalnu infrastrukturu..... | 50,00 KM  |
| 13. Urbanistička saglasnost za privremeno zauzimanje javnih površina za<br>postavljanje ljetnih bašta, pokretnih objekata, zabavnih parkova i drugih                                                                                |           |

zabavnih sadržaja, zauzimanje javnih površina u svrhu privrednih i drugih djelatnosti (npr. Betoniranje prilaza, ulaza i sl.).....	50,00 KM
14. Zahtjev za izvod iz prostornog plana, regulacionog plana, urbanističkog reda i sl.....	10,00 KM
15. Izmjena urbanističke saglasnosti plaća se u vrijednosti od 50% od izvršene uplate za urbanističku saglasnost za te vrste objekata.	
16. Produženje urbanističke saglasnosti plaća se u vrijednosti od 50% od izvršene uplate za urbanističku saglasnost za te vrste objekata.	
17. Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za trasu NN i SN vodova.....	450,00 KM
18. Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za trafostanice 10(20)/0,4 kW stubne (STS).....	450,00 KM
19. Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za trafostanice 10(20)/0,4 kW kompaktne (KBTS).....	200,00 KM
20. Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za sve objekte u zoni Regulacionog plana.....	100,00 KM
21. Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za započete i izgrađene građevine, pravna i fizička lica.....	150,00 KM
22. Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za izgradnju poljoprivrednih objekata, pravna i fizička lica.....	100,00 KM
23. Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za izgradnju objekata u turističkim naseljima, pravna i fizička lica.....	150,00 KM
24. Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za izgradnju javnih objekata (škole, ambulante, vjerski objekti i sl.).....	100,00 KM

## **Odobrenja za građenje**

25. Zahtjev za izdavanje odobrenja za građenje (kiosk, garaže, pomoćni objekti, porodično stambene zgrade i stambeno-poslovne zgrade.....	70,00 KM
26. Zahtjev za izdavanje odobrenja za građenje poslovnih objekata, proizvodnih hala, zgrada i objekata infrastrukture (vodovod, kanalizacija, PTT vodovi, KTV i sl.).....	150,00 KM
27. Zahtjev za izdavanje odobrenja za rekonstrukciju objekata.....	100, 00 KM
28. Zahtjev za izmjenu odobrenja za građenje (pravna i fizička lica) i odobrenja za izmjenu namjene.....	50,00 KM
29. Zahtjev za izdavanje rješenja kojim se odobrava nadziđivanje zgrada, pretvaranje zajedničkih prostorija u stan.....	50,00 KM
30. Zahtjev za izdavanje odobrenja za građenje NN i VN vodova.....	100,00 KM + 0,20 KM/m <sup>1</sup>
31. Zahtjev za izdavanje odobrenja za građenje trafostanica 10(20)/0,4 kW stubne (STS).....	500,00 KM
32. Zahtjev za izdavanje odobrenja za građenje trafostanica 10(20)/0,4 kW kompaktne (KBTS).....	500,00 KM
33. Zahtjev za izdavanje odobrenja za građenje poljoprivrednih objekata (pravna i fizička lica) .....	200,00 KM
34. Zahtjev za izdavanje odobrenja za građenje objekata u turističkim naseljima, pravna i fizička lica (stambeni i poslovni objekti).....	250,00 KM
35. Zahtjev za izdavanje odobrenja za građenje javnih objekata (škole, ambulante,	

vjerski objekti i sl.).....100,00 KM

## **Tehnički pregled**

36. Zahtjev za tehnički pregled i izdavanje upotrebne dozvole za montažni objekat, tipa kiosk.....200,00 KM
37. Zahtjev za tehnički pregled i izdavanje upotrebne dozvole za poslovni objekat-prostor, bruto razvijene građevinske površine do 50m<sup>2</sup>.....300,00 KM
38. Zahtjev za tehnički pregled i izdavanje upotrebne dozvole za poslovni objekat-prostor, bruto razvijene građevinske površine od 51m<sup>2</sup> do 100m<sup>2</sup> .....400,00 KM
39. Zahtjev za tehnički pregled i izdavanje upotrebne dozvole za poslovni objekat-prostor, bruto razvijene građevinske površine od 101m<sup>2</sup> do 200 m<sup>2</sup>.....550,00 KM
40. Zahtjev za tehnički pregled i izdavanje upotrebne dozvole za poslovni objekat-prostor, bruto razvijene građevinske površine od 201m<sup>2</sup> do 400 m<sup>2</sup>.....800,00 KM
41. Zahtjev za tehnički pregled i izdavanje upotrebne dozvole za poslovni objekat-prostor, bruto razvijene građevinske površine od 401m<sup>2</sup> do 600 m<sup>2</sup>.....1.000,00 KM
42. Zahtjev za tehnički pregled i izdavanje upotrebne dozvole za poslovni objekat-prostor, bruto razvijene građevinske površine od 601m<sup>2</sup> do 800 m<sup>2</sup>.....1.500,00 KM
43. Zahtjev za tehnički pregled i izdavanje upotrebne dozvole za poslovni objekat-prostor, bruto razvijene građevinske površine od 801m<sup>2</sup> do 1000 m<sup>2</sup>...2.500,00 KM
44. Zahtjev za tehnički pregled i izdavanje upotrebne dozvole za poslovni objekat-prostor, bruto razvijene građevinske površine preko 1000 m<sup>2</sup>.....3.000,00 KM
45. Zahtjev za tehnički pregled i izdavanje upotrebne dozvole za objekte infrastrukture vodovod, kanalizacija, PTT vodovi, KTV i sl....700,00 KM+0,20 KM po m<sup>1</sup>
46. Zahtjev za tehnički pregled i izdavanje upotrebne dozvole za izgrađene NN i SN vodove.....700,00 KM+0,20 KM po m<sup>1</sup>
47. Zahtjev za tehnički pregled i izdavanje upotrebne dozvole za trafo stanice 10(20)/0,4 kV stubne (STS).....700,00 KM
48. Zahtjev za tehnički pregled i izdavanje upotrebne dozvole za trafo stanice 10(20)/0,4 kV kompaktne (KBTS).....700,00 KM
49. Zahtjev za tehnički pregled i izdavanje upotrebne dozvole za solarne elektrane do 30 kV.....500,00 KM
50. Zahtjev za tehnički pregled i izdavanje upotrebne dozvole za solarne elektrane preko 30 kV .....1.000,00 KM

## **Ostalo**

51. Kopija urbanističke saglasnosti, odobrenje za građenje ili odobrenje za upotrebu.....10,00 KM
52. Zahtjev za odobrenje izgradnje priključka na ulicu i lokalnu cestu.....50,00 KM
53. Zahtjev za rješenja za koja nisu propisane posebne takse.....150,00 KM
54. Zahtjev za izdavanje uvjerenja o etažiranju objekta.....10,00 KM
55. Zahtjev za izdavanje stručnog mišljenja (zemljište za redovnu upotrebu).....10,00 KM
56. Zahtjev za izdavanje uvjerenja u ratu porušenih objekata.....2,00 KM
57. Zahtjev za izdavanje uvjerenja iz službene evidencije.....10,00 KM
58. Zahtjev za izmjenu Regulacionog plana.....20,00 KM



### Sanitarne saglasnosti i vodni akti:

1. Sanitarna saglasnost.....40,00 KM
2. Rješenje o ekshumaciji.....200,00 KM
3. Zahtjev za izdavanje vodnih akata  
( prethodna saglasnost,vodna saglasnost, vodna  
dozvola).....80,00 KM

### TARIFNI BROJ 7

1. Zahtjev za priznavanje vlasništva na uzurpiranom zemljištu državne svojine  
(uzurpacije i upis prava).....100,00 KM
2. Potvrde i uvjerenja iz oblasti imovinsko-pravnih poslova.....10,00 KM
3. Zahtjev za rješavanje statusa zemljišta u zoni regulacionog plana.....100,00 KM
4. Zahtjev za rješavanje statusa zemljišta na ostalom zemljištu van  
Regulacionog plana.....50,00 KM
5. Zahtjev za utvrđivanje općeg interesa.....100,00 KM
6. Zahtjev za eksproprijaciju i deeksproprijaciju.....100,00 KM
7. Uviđaj-izlazak na lice mjesta po zahtjevu stranke.....100,00 KM
8. Za donošenje rješenja po osnovu važećih Zakona iz oblasti imovinsko-pravnih  
poslova, a koja nisu obuhvaćena prethodnim stavkama.....100, 00 KM

### TARIFNI BROJ 8

1. Za ovjeru rukopisa, prepisa i fotokopiranih dokumenata  
(po svakoj stranici).....1,00 KM  
- ako se ovjera vrši u više primjeraka svaki sljedeći svezak.....0,50 KM
2. Za ovjere punomoći za upravljanje putničkim vozilima.....5,00 KM
3. Za ovjeru potpisa na drugim vrstama dokumenata  
( razne izjave, saglasnosti).....5,00 KM
4. Za ovjeru potpisa na međuvlasničkom ugovoru, u zgradama zajedničkog  
stanovanja do 4 etažna vlasnika.....10,00 KM
5. Za ovjeru ugovora bez obzira na njegovu vrijednost.....5,00 KM
6. Za ovjeru potpisa na međuvlasničkom ugovoru, u zgradama zajedničkog  
stanovanja sa više od 4 etažna vlasnika.....20,00 KM
7. Sve ovjere koje idu prema inostranstvu..... 20,00 KM
8. Ovjere posebnih knjiga po jednoj knjizi..... 20,00 KM
9. Za ovjeru potpisa na terenu.....10,00 KM

### TARIFNI BROJ 9

1. Matični izvodi koji se koriste u inostranstvu,uvjerenja i potvrde.....20,00 KM
2. Kućne liste za inostranstvo.....20,00 KM
3. Potvrda o životu za inostranstvo.....10,00 KM
4. Izdavanje potvrda o izdržavanju odnosno izjave.....20,00 KM

5. Uvjerenje o slobodnom bračnom stanju:	
- za BiH.....	10,00 KM
- za inostranstvo.....	20,00 KM
6. Uvjerenje da nema smetnje za zaključenje braka sa stranim državljaninom.....	10,00 KM
7. Za zaključenje braka :	
- u toku radnog vremena u prostorijama općine.....	50,00 KM
- u toku radnog vremena u prostorijama općine za lica koja nemaju stalno mjesto prebivališta na području općine Olovo.....	50,00 KM
- u toku neradnog vremena u prostorijama općine.....	100,00 KM
- u toku radnog vremena van zgrade općine.....	150,00 KM
- u toku neradnog vremena van zgrade općine.....	150,00 KM
- zaključenje braka preko punomoćnika.....	100,00 KM

#### **TARIFNI BROJ 10**

1. Izdavanje izvoda iz MKR, MKV, MKU i MKD.....	5,00 KM
2. Internacionalni obrasci, te svi izvodi za inostranstvo.....	20,00 KM
3. Kućna lista/Izjava o zajedničkom domaćinstvu.....	1,00 KM
4. Uvjerenje o poslovnoj sposobnosti.....	30,00 KM
5. Izdavanje radne knjižice.....	10,00 KM
6. Izdavanje duplikata radne knjižice.....	20,00 KM
7. Izdavanje radnih knjižica koje su na čuvanju kod općine licima kojima je radni odnos prestao u periodu od 15.4.1992.-23.12.1996.god.....	5,00 KM

Na osnovu člana 21. do 31 i člana 49. Zakona o komunalnim djelatnostima ( " Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 17/08 ), člana 18. Statuta općine Olovo ("Službeni glasnik općine Olovo", broj 2/07 i 4/08 ) Općinsko vijeće Olovo na sjednici održanoj 04.05.2016.godine, donijelo je

## **ODLUKU o komunalnoj naknadi**

### **I – OPĆE ODREDBE**

#### **Član 1.**

Odlukom o komunalnoj naknadi ( u daljem tekstu Odluka ) utvrđuje se obaveza plaćanja komunalne naknade za finansiranje zajedničke komunalne potrošnje, način korištenja sredstava ostvarenih od komunalne naknade, obveznici plaćanja komunalne naknade, način utvrđivanja visine komunalne naknade, način naplate komunalne naknade i način oslobađanja od obaveze plaćanja komunalne naknade.

#### **Član 2.**

Komunalna naknada je javni prihod općine.

#### **Član 3.**

- (1) Osnov za utvrđivanje komunalne naknade je površina i to:
- a) za stambeni, poslovni, garažni i drugi pomoćni prostor ukupna korisna površina izgrađenog prostora izražena u jedinici mjere m<sup>2</sup>;
  - b) za izgrađeno građevinsko zemljište koje se koristi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti stvarna površina građevinskog zemljišta (natkriveni poslovni prostor, otvoreni skladišni prostori, otvoreni prostori za obavljanje djelatnosti, staze, putevi, parking prostori, i sl. zemljište koje se stvarno koristi), izražena u jedinici mjere m<sup>2</sup>;
  - c) za neizgrađeno građevinsko zemljište, a koje se koristi za obavljanje djelatnosti, stvarna površina građevinskog zemljišta izražena u jedinici mjere m<sup>2</sup>.
- (2) Pod korisnom površinom prostora iz stava (1) tačka a. ovog člana podrazumijeva se zbir podnih površina svih etaža određenog prostora.
- (3) Za nadzemne i podzemne instalacije (elektroinstalacije, telefonske instalacije, instalacije kablovskih operatera) osnov za utvrđivanje komunalne naknade je dužni metar (m<sup>1</sup>).

#### **Član 4.**

Mjerila za utvrđivanje visine komunalne naknade su:

- a) vrijednost boda
- b) lokacija nekretnine iz člana 2. stav (1) ove Odluke, odnosno zona u kojoj se nekretnina nalazi;
- c) namjena prostora iz člana 2. stav (1) ove odluke.

#### **Član 5.**

- (1) Područje općine Olovo prema pogodnostima koje može pružiti korisnicima u izgradnji i korištenju građevinskog zemljišta dijeli se na šest stambenih i tri poslovne zone.
- (2) Zone iz stava (1) ovog člana identične su zonama građevinskog zemljišta koje su utvrđene u Odluci o građevinskom zemljištu.

(3) Komunalna naknada za nadzemne i podzemne instalacije iz člana 4. stav (3.) ove Odluke plaća se na cijelom području općine Olovo.

## **II – NAČIN KORIŠTENJA SREDSTAVA**

### **Član 6.**

(1) Sredstva koja se prikupе na ime komunalne naknade koristeće se za finansiranje obavljanja djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje.

(2) Djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje su:

- a) odvođenje atmosferskih i drugih voda sa javnih površina;
- b) održavanje čistoće na javnim površinama;
- c) održavanje javnih površina;
- d) održavanje mezarja-grobalja i njihove prateće infrastrukture
- e) održavanje javne rasvjete
- f) dekorisanje
- g) održavanje javnih česmi i fontana, javnih nužnika
- h) održavanje javnih satova
- i) zbrinjavanje komunalnog otpada nastalog u okviru djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje
- j) čišćenje i razgrtanje snijega i leda sa javnih gradskih površina i lokalnih puteva i posipanje abrazivnim materijalom ulica i lokalnih puteva
- k) održavanje pasivnih mezarluka-grobalja, spomenika i prateće infrastrukture u užem urbanom dijelu grada

## **III – OBAVEZNICI PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE**

### **Član 7.**

(1) Obaveznici plaćanja komunalne naknade su fizička i pravna lica vlasnici, odnosno korisnici:

- a) stambenog,
- b) proizvodnog i poslovnog prostora,
- c) garažnog prostora,
- d) građevinskog zemljišta ili korisnik kada je to ugovorom vlasnik prenio na korisnika i
- e) nadzemne i podzemne instalacije (elektroinstalacije, telefonske instalacije, instalacije kablovskih operatera).

(2) Komunalna naknada se plaća za nekretnine iz stava (1) ovog člana u naseljenim mjestima na području općine Olovo koja su opremljena najmanje pristupnom cestom, objektima za snabdijevanje električnom energijom, snabdijevanje vodom i odvođenjem otpadnih voda prema mjesnim prilikama.

### **Član 8.**

(1) Obaveznik plaćanja komunalne naknade (fizičko ili pravno lice) obavezan je za svaku promjenu koja se tiče nosioca prava vlasništva ili raspolaganja na prostorima i površinama, početak rada, prestanak rada ili druge promjene koje su od uticaja na utvrđivanje i visinu komunalne naknade, obavjestiti Službu za ekonomske poslove općine Olovo o nastaloj promjeni, najkasnije u roku 15 (petnaest) dana.

(2) Ukoliko obaveznik plaćanja komunalne naknade ne prijavi promjenu na način koji je predviđen u stavu (1) ovog člana, plaćanje komunalne naknade ostaje i dalje njegova obaveza.

#### IV – NAČIN UTVRĐIVANJA VISINE KOMUNALNE NAKNADE

##### Član 9.

(1) Mjesečni iznos komunalne naknade za sve obveznike izračunava se množenjem pripadajućeg broja bodova sa vrijednošću boda i korisnom površinom objekta, odnosno površinom zemljišta koje neposredno služi za obavljanje proizvodnje i pružanje usluga.

(2) Obračun komunalne naknade vrši se po sljedećoj formuli:

$$KN = P \times Kz \times VB$$

- a) **KN** = iznos komunalne naknade iskazan u KM,
- b) **P** = Površina prostora, odnosno zemljišta iz člana 3 stav (1);
- c) **Kz** = Koeficijent zone u kojoj se nekretnina nalazi (broj bodova);
- d) **VB** = Vrijednost obračunske jedinice – boda iskazane u konvertibilnim markama (KM) po jedinici mjere (m<sup>2</sup>) površine nekretnine.

(3) Obračun komunalne naknade za nadzemne i podzemne instalacije – kablovske i cjevne, vrši se po identičnoj formuli iz stava (1), gdje se za površinu (P) uzima proizvod širine trase od 1 m' i dužine trase.

(4) Obračun komunalne naknade za ostale objekte koji nisu navedeni u prethodnom članu (privremeni objekti, paneli, reklamni panoi, solarni paneli i sl., obračunava se po formuli iz stava (1) gdje se element P smatra površinom objekta bez obzira kako je pričvršćen i oslonjen na tlo.

##### Član 10.

(1) Koeficijent zone za prostore iznosi:

r/b	Zona	Koeficijent zone- broj bodova po m <sup>2</sup>		
		Stambeni objekti	Poslovni objekti	Industrijski objekti
1	I zona	28	56	84
2	II zona	20	40	60
3	III zona	13	20	32
4	IV zona	8	12	20
5	V zona	4	6	10
6	VI zona	2	3	5

NAPOMENA: Vrijednost boda komunalne naknade za prostore utvrđuje se posebnom odlukom.

(2) Koeficijent zone za podzemne i nadzemne instalacije infrastrukture u svim zonama iznosi 0,10.

(3) Koeficijent zone za privremene objekti, panele, reklamne panoi, stubove i objekte vjetro elektrana, solarnih panela i sl.u svim zonama iznosi 0,10.

#### V – NAČIN NAPLATE KOMUNALNE NAKNADE

##### Član 11.

(1) Sredstva komunalne naknade prikupljaju se na račun općine kao namjenska sredstva.

- (2) Sredstva komunalne naknade mogu se koristiti isključivo za finansiranje komunalnih djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje.

#### **Član 12.**

- (1) Obaveza i način plaćanja komunalne naknade za svakog pojedinog obveznika iz člana 7. stav 1) utvrđuje se rješenjem koje donosi:
- a) JKP „Bioštica“ Olovo za obveznike iz alineja a), b), c) i d),
  - b) općinski organ nadležan za komunalne poslove za obveznike iz alineje e).
- (2) Prava i obaveze između Općine Olovo i JKP „Bioštica“ Olovo, koja se odnose na način uplate komunalne naknade iz člana 11. Ove odluke regulisat će se posebnim sporazumom.

#### **Član 13.**

- (1) Komunalna naknada plaća se najkasnije do 10. (desetog) dana tekućeg mjeseca, za protekli mjesec.
- (2) Izuzetno, može se rješenjem nadležnog organa utvrditi da pojedini obaveznici (vlasnici stanova i individualnih stambenih objekata) plaćaju naknadu tromjesečno, polugodišnje ili čitav iznos za cijelu godinu ako se time postiže veća efikasnost i ekonomičnost naplate.
- (3) Obaveza plaćanja komunalne naknade nastaje prvog dana narednog mjeseca od početka korištenja prostora ili zemljišta.

#### **Član 14.**

Kontrolu naplate naknade kao i pokretanje postupka prisilne naplate za svakog pojedinog obveznika vrši nadležni organ iz člana 12. ove Odluke.

### **VI – NAČIN OSLOBAĐANJA OD OBAVEZE PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE**

#### **Član 15.**

- (1) Komunalna naknada ne plaća se za:
- a) objekte koji služe za vojne potrebe,
  - b) objekte i uređaje za proizvodnju i pružanje usluga komunalne potrošnje,
  - c) zgrade i prostorije humanitarnih organizacija, kao i organizacija socijalne zaštite,
  - d) zgrade i prostorije koje služe za obavljanje vjerskih obreda,
  - e) objekte i prostorije koje su u vlasništvu jedinice lokalne samouprave (općine),
  - f) objekte i prostore koji su u vlasništvu MZ-a.
  - g) objekte i prostore protivpožarne zaštite.
- (2) Izuzetno od stava 1. ovog člana, komunalna naknada se plaća za objekte i prostore iz prethodnog stava ukoliko ih vlasnici ili korisnici daju u zakup radi obavljanja druge djelatnosti.

#### **Član 16.**

- (1) Obaveze plaćanja komunalne naknade oslobađaju se vlasnici ratnim dejstvima uništenih ili teže oštećenih objekata koji se ne mogu koristiti do njihove obnove i stavljanja u funkciju.
- (2) Od obaveze plaćanja komunalne naknade izuzimaju se i : javna komunalna preduzeća, slobodne zone i korisnici slobodnih zona.

#### **Član 17.**

- (1) Rješenje o oslobađanju plaćanja komunalne naknade za svakog pojedinog obveznika vrši nadležni organ iz člana 12. ove Odluke, na zahtjev obveznika i na osnovu priložene odgovarajuće dokumentacije kojom se dokazuje da obaveznik ispunjava uslove na osnovu kojih se vrši oslobađanje iz prethodnog člana.
- (2) Dokaz o ispunjavanju uslova za oslobađanje iz stava (1) ovog člana, obveznici su dužni dostaviti nadležnom organu iz prethodnog stava do kraja tekućeg mjeseca.

### **Član 18.**

Kod određivanja visine komunalne naknade za objekte u kojima se obavlja djelatnost zdravstva, javnih ustanova i javnih preduzeća, a čiji je osnivač općina Olovo, primjenjivat će se ista mjerila kao za stambene objekte.

### **Član 19.**

(1) Evidenciju obaveznika plaćanja komunalne naknade vodi za svakog pojedinog obveznika nadležni organ iz člana 12. ove Odluke.

(2) Evidencija iz stava (1) ovog člana obavezno sadrži:

- a) podatke o fizičkom, odnosno pravnom licu obavezniku plaćanja komunalne naknade;
- b) podatke o nekretninama, prostorima i zemljištu, koji su osnov za plaćanje komunalne naknade;
- c) pripadnost određenoj zoni;
- d) druge podatke bitne za utvrđivanje obaveze plaćanja komunalne naknade, utvrđivanje visine komunalne naknade, oslobađanje ili prestanak obaveze plaćanja komunalne naknade.

## **VII – PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Član 20.**

Žalbe izjavljene na rješenja o obavezi plaćanja komunalne naknade rješava Komisija za rješavanje po žalbama izjavljenim protiv prvostepenih rješenja i drugih prvostepenih akata Općine Olovo.

### **Član 21.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o utvrđivanju komunalne naknade za finansiranje komunalnih djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje u općini Olovo („Službeni glasnik općine Olovo“, broj:3/09), Odluka o izmjeni Odluke o utvrđivanju komunalne naknade za finansiranje komunalnih djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje u općini Olovo („Službeni glasnik općine Olovo“, broj:9/14), Odluka o davanju ovlaštenja J.K.P-u „Bioštica“ Olovo za izdavanje rješenja o komunalnoj naknadi („Službeni glasnik općine Olovo“, broj:9/14).

### **Član 22.**

Služba općine Olovo nadležna za premjer i katastar nekretnina dužna je dostaviti nadležnom organu za donošenje rješenja iz člana 12. ove Odluke sve potrebne podatke neophodne za provođenje ove Odluke u roku od 60 (šestdeset) dana od dana njenog objavljivanja..

### **Član 23.**

Ova Odluka će se primjenjivati sukcesivno po pribavljenim podacima i formiranju evidencije obveznika komunalne naknade, a najkasnije 12 mjeseci od dana objavljivanja u („Službenom glasniku Općine Olovo“).

**PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Broj: 01-01-3-1045/16  
Datum: 04.05.2016.godine

**Samir Zukić, s.r.**

Na osnovu čl. 13. stav 2. alineja 4. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine» broj: 49/06), člana 13. stav 1. tačka 3. Zakona o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine ( «Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine» broj:, 22/06, 43/08 i 22/09 ) i člana 18. Statuta općine Olovo (“Službeni glasnik općine Olovo”, broj 2/07 i 4/08 ), Općinsko vijeće Olovo na sjednici održanoj dana 04.05. 2016.godine, donijelo je

## **ODLUKA**

### **o komunalnim taksama i tarifi komunalnih taksi**

#### **I-OPĆE ODREDBE**

##### Član 1.

Ovom Odlukom propisuju se komunalne takse, utvrđuje njihova visina, određuje način plaćanja na području općine Olovo (u daljem tekstu: Općina) i tarifa komunalnih taksi.

##### Član 2.

Obveznik takse je pravno lice, obrtnik i fizičko lice koje koristi predmet, prostor ili pruža uslugu za čije korištenje je propisano plaćanje takse.

Ako za istu taksu postoje dva ili više obveznika njihova obaveza je solidarna.

##### Član 3.

Komunalne takse propisuju se i plaćaju za:

1. Za svaku istaknu firmu, oznaku, obilježje ili natpis na poslovnim i drugim prostorijama, objektima i mjestima kojim se označava da određena pravna ili fizička osoba i obrtnik obavlja određenu djelatnost ili zanimanje;
2. Organizovanje muzike u ugostiteljskim objektima (muzika uživo);
3. Isticanje reklamnih natpisa (objava, reklama, oglasa i saopštenja);
4. Održavanje manifestacija na javnim površinama i otvorenim prostorima;
5. Prodaja roba i pružanje usluga van poslovnih prostorija – trgovina, ugostiteljstvo i dr. usluge;
6. Držanje sredstava/ uređaja za igru i igara na sreću:
  - 6.a. putem igara na bilijar stolovima, fliperima, pikadu i sl,
  - 6.b. putem elektronskih i mehaničkih mašina i automata (slot mašine)
7. Korištenje uređaja za pružanje usluga mobilne telefonije;
8. Korištenje uređaja u svrhu pružanja internet usluga - instaliranje bežičnog interneta;
9. Korištenje uređaja za pružanje usluga isporuke el. energije i telekomunikacija;
10. Korištenje uređaja za pružanje usluga isporuke signala kablovske televizije i digitalne televizije;
11. Korištenje nadzemnih i podzemnih kablovskih instalacija u svrhu prenosa signala, podataka, el. energije i sl.

##### Član 4.

Pojmovi i termini koji se upotrebljavaju u ovoj Odluci:

1. Pod istaknutom firmom podrazumijeva se ime pod kojim pravno ili fizičko lice posluje.



2. Pod organiziranjem i držanjem žive muzike u ugostiteljskim objektima podrazumijeva se povremeno ili svakodnevno izvođenje muzičkog programa uživo uz pružanje ugostiteljskih usluga.
3. Pod reklamnim natpisima podrazumijevaju se sve vrste istaknutih natpisa kojim se reklamiraju proizvodi, usluge i dobra.
4. Održavanje javnih manifestacija - uz naplatu ulaznica (koncerti, video projekcije, vašari, sajmovi, koride i sl.), te komercijalnih prezentacija radi prodaje roba i usluga.
5. Pod prodajom roba i pružanja usluga izvan poslovnih prostorija podrazumijeva se pružanje ugostiteljskih usluga u ljetnim baštama (registriranim uz već postojeću vrstu ugostiteljskog objekta), izlaganje roba u vitrinama, prodaja roba na pokretnim stolovima, postavljanje i korištenje bankomata, postavljanje aparata za prodaju proizvoda u originalnom pakovanju i pružanje ugostiteljskih usluga.
6. Pod „**korištenje uređaja u svrhu**“ priređivanja zabavnih igara i igara na sreću podrazumijeva se priređivanje zabavnih igara putem predmeta, aparata i drugih sredstava gdje je dobitak isključivo u određenom broju igara, priređivanje igara putem elektronskih ili mehaničkih aparata koji tokom igre omogućuju igraču dobitak u novcu ili žetonima koji su naplativi u novcu, priređivanje igre na automatima u posebnim klubovima (slot) s mogućnošću višestrukog uloga i dobitka.
7. Pod instaliranjem bežičnog interneta podrazumijeva se sljedeće:
  - bazne stanice bežičnog interneta
  - mikrobazne stanice
  - predajnici
  - antene i stubovi
8. Pod korištenjem uređaja za pružanja mobilne telefonije podrazumijevaju se sljedeći uređaji i oprema:
  - bazne stanice mobilne telefonije
  - mikrobazne stanice mobilne telefonije
  - predajnici (pasivni repetitori)
  - antene i stubovi
9. Pod korištenjem uređaja kojima se vrši prenos električne energije u smislu ove Odluke podrazumijevaju se sljedeći uređaji i opreme: trafo stanice 35/10 kV, trafostanice 10/04 kV, i stubne trafo stanice.
10. Pod korištenjem uređaja za pružanje usluga kablovske televizije u smislu ove Odluke podrazumijeva se prijenos radio TV i TT signala i internet signala kablovskim putem do krajnjeg korisnika usluga.
11. Pod korištenjem nadzemnih i podzemnih kablovskih instalacija u svrhu prenosa signala, podataka, el. energije i sl. podrazumijevaju se trase dalekovoda, elektro mreže, TT mreže i sl.
12. Pod površinom poslovnog prostora podrazumijeva se korisna površina na kojoj se obavlja odobrena poslovna aktivnost i pomoćne prostorije potrebne za obavljanje iste.
13. Pod vrstom poslovne aktivnosti podrazumijeva se opis aktivnosti kojom fizičko ili pravno lice ostvaruje rezultate svoga rada.

#### Član 5.

Visina takse po predmetima i uslugama za čije korištenje se plaća taksa utvrđuje se Tarifom komunalnih taksi (u daljem tekstu: Tarifa), koja je sastavni dio ove Odluke.

#### Član 6.

Porezna uprava Federacije BiH nadležna je za naplatu taksi u skladu sa ovom Odlukom i Zakonom o poreznoj upravi Federacije BiH.

Komunalne takse iz člana 3. tačka 1 i „, 6.a i 6.b.“ razrezuje i naplaćuje Poreska uprava - ispostava Olovo, a ostale komunalne takse nadležan općinski organ.

Plaćanje komunalnih taksi iz člana 3. tačka 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 i 11. vrši se na račun Općine.

Poreska uprava je obavezna da svako 90 dana dostavlja spisak obaveznika koji nisu izvršili uplatu taksa.

#### Član 7.

- (1) Firma se obavezno ističe na poslovnim prostorijama društva.
- (2) Obrtnik, odnosno poslovođa ili privremeni poslovođa su dužni istaknuti firmu nas ulazu u sjedište obrta ili fizičkog lica ili na izdvojene prostorije u kojima se obavlja obrt ili djelatnost fizičkog lica ili na mjestu gdje se obavlja obrt, ako se radi o obrtima za koji nije potreban poslovni prostor.
- (3) Istaknuta firma podrazumijeva svaku oznaku, obilježje ili natpis na poslovnim ili drugim prostorijama i objektima kojima se označava da određeno pravno lice, obrtnik ili fizičko lice obavlja izvjesnu djelatnost ili zanimanje.

### **II-OSLOBADANJE OD PLAĆANJA TAKSE**

#### Član 8.

Pravno lice, obrtnik ili fizičko lice koje počne da obavlja djelatnost oslobađa se takse za istaknutu firmu za godinu u kojoj je dobilo odobrenje za početak obavljanja djelatnosti.

### **III-NAČIN PRIJAVE I NAPLATE TAKSE**

#### Član 9.

Taksena obaveza nastaje u trenutku kad se počinje koristiti predmet, prostor ili pružati usluga za čije korištenje je propisano plaćanje takse.

Korištenje predmeta, prostora ili pružanje usluga iz stava 1 ovog člana nastaje:

1. Danom pravosnažnosti rješenja o odobrenju obavljanja djelatnosti kada su u pitanju fizička lica;
2. Danom pravosnažnosti rješenja o ispunjavanju minimalno tehničkih i drugih uslova za pravna lica koja su po Zakonu obavezna pribaviti rješenje nadležnog organa,
3. Danom dostavljanja obavijesti o početku obavljanja djelatnosti nadležnom organu i
4. Na drugi način kad se utvrdi da postoji korištenje predmeta, prostora ili pružanje usluga za čije korištenje je propisano plaćanje takse.

Obaveznik takse dužan je Poreskoj upravi, odnosno nadležnoj općinskoj službi podnijeti prijavu za razrez takse prije početka korištenja predmeta, prostora ili usluge.

Prijava iz prethodnog stava sadrži slijedeće podatke: naziv firme, sjedište i prebivalište obaveznika, broj računa obaveznika kod banke, mjesto, broj istaknutih firmi, identifikacioni broj poreskog obveznika, jedinstveni matični broj i šifru djelatnosti.

Obrazac prijave se nalazi u Poreskoj upravi i Općini.

#### Član 10.

Prijava za razrez takse iz prethodnog člana, za takse čiji je iznos utvrđen na godišnjem nivou, podnosi se do 30.04. tekuće godine prema stanju na dan 01. januara iste godine za koju se razrez vrši.

Promjene nastale poslije 01. januara tekuće godine, odnosno u toku godine obaveznik je dužan prijaviti Poreznoj upravi, odnosno nadležnoj općinskoj službi najkasnije narednog dana od dana nastanka promjena.

Rok za prijavu ostalih taksi je 3 dana prije početka korištenja predmeta, prostora ili pružanje usluga za čije je korištenje propisano plaćanje takse.

Fizičke i pravne osobe koje u toku godine, u smislu odredaba ove Odluke, postanu obveznici takse, plaćaju taksu u iznosu koji je srazmjeran vremenu od dana nastanka taksene obaveze do kraja tekuće godine.

#### Član 11.

Komunalna taksa koja se plaća mjesečno, dnevno ili po događaju, plaća se sa danom obaveze podnošenja prijave.

Komunalna taksa koju naplaćuje nadležna općinska služba plaća se u roku definisanim rješenjem.

#### Član 12.

Za neblagovremeno plaćanje takse propisane ovom Odlukom plaća se zatezna kamata po stopi utvrđenoj prema propisima Federacije BiH za neblagovremeno plaćanje javnih prihoda.

#### Član 13.

Organizator koji organizuje muziku uživo dužan je najkasnije 7 dana unaprijed prijaviti događaj nadležnom općinskom organu.

#### Član 14.

Rok za plaćanje takse za istaknutu firmu je 90 dana po isteku roka za podnošenje prijave.

Ostali obveznici plaćanja takse iz člana 2. stav 1. ove Odluke plaćaju taksu u godišnjem iznosu unaprijed za tekuću godinu, u roku od 15 dana od dana donošenja rješenja Porezne uprave, odnosno nadležnog općinskog organa.

#### Član 15.

Taksene prijave moraju biti potpune i podnesene u roku.

Nadležni općinski organ uprave će po službenoj dužnosti rješenjem utvrditi obavezu plaćanja takse ako obveznik takse iz člana 3. tačka 2., 3., 4., 5., 7., 8., 9., 10. i 11. nije podnio prijavu u roku od 30 dana od roka utvrđenog članom 10. ove Odluke.

Nadležni općinski organ uprave će rješenjem utvrditi obavezu plaćanja takse.

### **IV NAČIN UTVRĐIVANJA VISINE KOMUNALNE TAKSE**

#### Član 16.

U postupku utvrđivanja visine takse na području općine Olovo kao opći kriteriji uzimaju se:

1. Površina prostora po m<sup>2</sup> koja se koristi;
2. Dužina trase instalacija;
3. Broj stubova, trafoa, objekata i uređaja baznih stanica, antena, prijemnika, odašiljača, i dr.

## **V- POVRAT TAKSE**

### **Član 17.**

Obveznik od kojeg je taksa ili kamata naplaćena, a koju nije bio dužan platiti ima pravo na povrat sredstava.

Zahtjev za povrat sredstava se podnosi Poreznoj upravi koja je nadležna za utvrđivanje takse, odnosno nadležnoj općinskoj službi.

### **Član 18.**

O svim pitanjima vezanim za razrez taksi, naplatu, povrat i ostale poslove vezane za komunalne takse ukoliko to nije posebno regulisano ovom Odlukom, primjenjivat će se važeći zakonski propisi.

## **VI-PRIMJENA ODLUKE**

### **Član 19.**

Primjenu odredaba ove odluke vršit će Poreska uprava-ispostava Olovo, odnosno općinska Služba, svaka iz svoje nadležnosti.

## **VII-PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Član 20.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju važiti sve ranije donesene općinske Odluke kojima su do sada bile regulisane komunalne takse i tarife komunalnih taksi na području općine Olovo.

### **Član 21.**

Ova Odluka stupa na snagu 01.01.2017godine.

Broj: 01-01-3-1044/16

Datum: 04.05.2016.godine

**PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA**

**Zukić Samir, s.r.**

**TARIFA KOMUNALNIH TAKSI  
KOJE SE PLAĆAJU NA PODRUČJU OPĆINE OLOVO**

**Tarifni broj 1.**

Za svaku istaknutu firmu, oznaku, obilježje ili natpis na poslovnim i drugim prostorijama, objektima i slično, kojim se označava da određena pravna i fizička osoba obavlja registrovanu djelatnost ili zanimanje plaća se godišnja taksa kako slijedi:

	Iznos ( KM )
Pravno lice (sa sjedištem na području općine Olovo i pravno lice koje ima sjedište izvan općine Olovo, a posluje na području općine Olovo sa poslovnom jedinicom)	330,00
Za svaku novu - sljedeću poslovnu jedinicu na području općine Olovo pravna lica plaćaju dodatnih 63,00 KM za svaku poslovnu jedinicu	63,00
Fizičko lice (trgovina i ugostiteljstvo)	100,00
Obrtnik	63,00
Fizička lica koja paušalno plaćaju porez na dohodak (taksisti, zanatlije, autoprevoznici do 8 tona ako imaju jednog uposlenog) i poljoprivrednici	63,00
Bankomati	500,00
Automati za igre na sreću i zabavu (po komadu)	500,00

Komunalna taksa plaća se kako slijedi:

### Tarifni broj 2.

Za organizovanje i držanje muzike uživo u ugostiteljskim objektima otvorenog ili zatvorenog tipa ili objektima i prostorima za publiku komunalna taksa obračunava se dnevno :

1.	rganizovanje i držanje muzike uživo u ugostiteljskim objektima otvorenog ili zatvorenog tipa	10,00 KM
2.	rganizovanje žive muzike u objektima i prostorima za publiku (koncerti)	150,00 KM

### Tarifni broj 3.

Za isticanje objava, oglasa i saopštenja na javnim mjestima-površinama

3.1.	Za postavljanje reklamnih panoa (firmi) plaća se taksa u godišnjem izosu	
	a) površine do 1 m <sup>2</sup> po jednom panou	100 KM
	b) preko 1 m <sup>2</sup> za svaki sljedeći m <sup>2</sup>	10 KM
3.2.	Za isticanje ostalih objava, oglasa i saopštenja (izuzev posmrtnih objava i oglasa, kao i objava i oglasa koji se odnose na djelatnost državnih organa) plaća se taksa po komadu, odnosno listu	2 KM
3.3.	Za isticanje reklamnog natpisa, na tendama po komadu na godišnjem nivou	100 KM

### Tarifni broj 4.

Za držanje sredstava za igru u ugostiteljskim objektima

5.1.	Za držanje sredstava za igru u ugostiteljskim objektima (bilijar stolovi, fliper, pikado, playstation i druga sredstva za igru gdje je dobitak isključivo u određenom broju igara) plaća se taksa po komadu sredstava za igru u godišnjem iznosu	50 KM
------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------

### Tarifni broj 5.

6.1.	Za držanje vitrina i automata radi izlaganja i prodaje robe (kokica, sladoleda, kafe i sokova i sl.) van poslovnih prostorija plaća se taksa u paušalnom godišnjem iznosu po 1 vitrini / automatu u iznosu od	100 KM
------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------

### Tarifni broj 6.

7.1.	Za organizovanje skupova i manifestacija u komercijalne svrhe (koride), organizator plaća taksu u iznosu od	500,00 KM
------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------

### Tarifni broj 7.

Taksa na korištenje uređaja i opreme iz tarifnog broja 7, **plaća se u godišnjem iznosu**

8.1.	Bazna stanica mobilne telefonije	1.000,00 KM
8.2.	Mikrobazne stanice mobilne telefonije	500,00 KM
8.3.	Antene i stubovi mobilne telefonije	1.000,00 KM
8.4.	Podzemne i nadzemne instalacije u svrhu prenosa električne energije, telefonskog signala, TV signala, internet signala i sl (po jednom metru dužine nadzemnih i podzemnih vodova)	0,10 KM
8.5.	Operater kablovske televizije po svakom korisniku	10,00 KM
8.6.	Za korištenje stubova ulične rasvjete koji su u vlasništvu općine, a koji se	10,00 KM

	koriste za potrebe kablovske televizije (taksa po svakom stubu)	
8.7.	Bazna stanica bežičnog interneta	500,00 KM
8.8.	Mikrobazne stanice bežičnog interneta	300,00 KM
8.9.	Antene i stubovi bežičnog interneta	500,00 KM
8.10	Uređaji kojima se vrši prenos el. energije	
8.10.1.	trafo stanice 110/20/35 kV	5.000,00 KM
8.10.2.	trafo stanice 110/20/10 kV	3.000,00 KM
8.10.3.	trafo stanice 10(20)0,4 kV	1.000,00 KM
8.10.4.	stubne trafo stanice	1.000,00 KM

**NAPOMENA:**

Obračun komunalne takse za svaki uređaj (opremu) iz tarifnog broja 7. vrši se za svaki uređaj pojedinačno na svakoj pojedinačnoj lokaciji na kojoj je instaliran uređaj na području općine Olovo.

Broj: 01-01-3-1044/16

Datum: 04.05.2016.godine

**PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA**

**Samir Zukić, s.r.**

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 8. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („ Službenenovine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 3. alineja h) i člana 49. Zakona o komunalnim djelatnostima („Službene novine Ze-do kantona“, broj: 17/08) i člana 12. i 18. Statuta Općine Olovo („ Službene novine Općine Olovo“ broj:8/07, 3/08 i 6/08), Općinsko vijeće Olovo na sjednici održanoj 04.05.2016. godine donijelo je

## **ODLUKA o javnim parkiralištima na području općine Olovo**

### **I - OPĆE ODREDBE**

#### Član 1.

Ovom Odlukom se povjerava upravljanje javnim parking prostorima - parkiralištima, utvrđuju uslovi, način korištenja, organizacija i način naplate parkiranja vozila na javnim parkiralištima na području općine Olovo.

#### Član 2.

Javnim parkiralištem smatra se javna površina namjenjena isključivo za zaustavljanje i parkiranje motornih vozila, određena ovom Odlukom.

#### Član 3.

(1) Javna parkirališta moraju biti označena saobraćajnom signalizacijom u skladu sa Zakonom o osnovama bezbjednosti saobraćaja na putevima u BIH.

(2) Javna parkirališta za lica s posebnim potrebama i rezervisana javna parkirališta, posebno se obilježavaju horizontalnom i vertikalnom signalizacijom.

(3) Rezervisana javna parkirališta su prostori za parkiranje m/v rezervisani od strane pravnih i fizičkih lica i građana.

#### Član 4.

Javna parkirališta na kojima se naplaćuje parkiranje imaju na vidnom mjestu istaknuto obavještenje koje sadrži : naziv javnog parkirališta, zonu, vrijeme naplate, cijenu parking karte i kategorije motornih vozila koja se mogu parkirati na tom parkiralištu.

#### Član 5.

Ulaskom na javno parkiralište na kome se vrši naplata, vlasnik ili lice koje upravlja m/v prihvata uslove parkiranja propisane ovom Odlukom.

#### Član 6.

(1) Javna parkirališta mogu biti uređena za parkiranje vozila na ulici i van ulice.

(2) Javna parkirališta van ulice mogu biti otvorenog i zatvorenog tipa.

(3) Otvorena javna parkirališta su ona parkirališta koja zbog normalnog odvijanja saobraćaja nije moguće fizički zatvoriti preprekama.

(4) Zatvorena javna parkirališta su parkirališta koja se u cilju kontrole ulaza i izlaza mogu fizički zatvoriti, a da se ne remete normalni tokovi saobraćaja.



Član 7.  
(Davalac usluge)

(1) Obavljanje komunalne djelatnosti – komunalna usluga individualne komunalne potrošnje Održavanje javnih parkirališta na području općine Olovo povjerava se Javnom komunalnom preduzeću „Bioštica“ Olovo (u daljem tekstu: Davaocu usluge).

(2) Davalac usluge je dužan voditi brigu o javnim parkiralištima na sljedeći način:

a) održavati vertikalnu i horizontalnu saobraćajnu signalizaciju;

b) održavati čistoću na javnim parkiralištima;

c) održavati red na javnom parkiralištu;

d) održavati javna parkirališta u zimskim uvjetima u funkcionalnom stanju;

(3) Davalac usluge nema obavezu čuvanja vozila i ne snosi odgovornost za oštećenje ili krađu vozila.

Član 8.  
(Korisnik usluge)

(1) Korisnik usluge javnih parkirališta, u smislu odredbi ove Odluke, je lice koje upravlja motornim vozilom ili vlasnik motornog vozila koje parkira vozilo na parkirno mjesto(u daljem tekstu: Korisnik).

(2) Parkiranjem vozila na parking mjesto korisnik prihvaća uslove parkiranja propisane ovom Odlukom.

(3) Korisnik usluge dužan je platiti Davaocu usluge korištenje usluge javnih parkirališta.

(4) Korisnik je dužan vozilo parkirati u skladu sa vertikalnom i horizontalnom signalizacijom, odnosno u skladu sa uputama koje mu daje ovlaštena službena osoba Davaoca usluge, ako parkiralište nema horizontalnu signalizaciju (ukoliko podloga parkirališta nije asfaltirana ili betonirana).

Član 9.  
(Parking mjesta za osobe sa invaliditetom)

(1) Na svakom javnom parkiralištu određuju se najmanje dva parking mjesta za osobe sa invaliditetom.

(2) Vozilo kojim upravlja osoba sa invaliditetom može se parkirati na javnim parkiralištima, odnosno na parking mjestima posebno obilježenim za osobe sa invaliditetom, bez plaćanja parking karte, uz posjedovanje znaka pristupačnosti.

(3) Uslovi za dobijanje znaka pristupačnosti, njegov oblik i sadržaj propisani su Pravilnikom o načinu obilježavanja vozila kojima upravlja osoba s oštećenim ekstremitetima („Službene novine FBiH“, br. 13/07 i 78/07) .

(4) Vozilo parkirano na parkirnom mjestu označenom za osobu sa invaliditetom, a koje nema vidno istaknut znak pristupačnosti, bit će blokirano uređajem za blokiranje točkova – „liscama“, a troškove deblokade snosi korisnik usluge.

## II - JAVNA PARKIRALIŠTA NA KOJIMA SE NAPLAĆUJE PARKIRANJE NA PODRUČJU OPĆINE OLOVO

Član 10.

Javna parkirališta s naplatom, na području općine Olovo, kategorišu se po vrsti i zoni parkiranja na slijedeći način:

Redni br.	Naziv javnog parkirališta-lokacija	Vrsta javnog parkirališta		Zona
		Na ulici	Van ulice	
1.	zgrada UniCredit Banke		Van ulice	I
2.	stari zanatski centar		Van ulice	I

3.	stara pijaca		Van ulice	I
4.	tržnica		Van ulice	I
5.	ul. Školska		Van ulice	II
6.	ul. Bosanska	Na ulici		I
7.	ul. Hk Gradašćevića I	Na ulici		II
8.	parking ispred solitera – novi parking		Van ulice	II
9.	Dom kulture		Van ulice	II
10.	Lamele	Na ulici		II
12.	staro igralište (iza Autobuske stanice)		Van ulice	II

#### Član 11.

- (1) Za naplatu parkiranja na otvorenim javnim parkiralištima koristi se parking karta.
- (2) Parking karta može biti: satna, dnevna, mjesečna, polugodišnja i godišnja.

#### Član 12.

Parking karta sadrži slijedeće podatke:

- a) skraćenu oznaku davaoca usluge;
- b) serijski, odnosno, redni broj karte;
- c) datum izdavanja;
- d) vrijeme početka parkiranja;
- e) vrijeme trajanja parkiranja;
- f) obavijest o načinu isticanja parking karte;
- g) cijenu parkiranja;
- h) naziv javnog parkirališta i
- h) redni broj parking mjesta.

#### Član 13.

( Satna i dnevna parking karta)

- (1) Korisnik plaća uslugu korištenja javnih parkirališta unaprijed, kupovinom parking karte.
- (2) Parking karta je dokaz o uredno plaćenju naknadi za parkiranje na javnom parkiralištu.
- (3) U periodu važenja parking karte, vozilo sa satnom i dnevnom parking kartom može biti parkirano na svim javnim parkiralištima na kojima se vrši naplata, unutar zone za koju je parking karta izdata.

#### Član 14.

(Mjesečne, polugodišnje i godišnje parking karte)

- (1) Davalac usluge izdaje mjesečne, polugodišnje i godišnje parking karte.
- (2) Parking karta iz stava (1) ovog člana izdaje se na osnovu podnešenog zahtjeva prema Davaocu usluge, uz koji se na uvid prilaže lična karta i saobraćajna dozvola.
- (3) Mjesečna, polugodišnja i godišnja parking karta može se koristiti samo za vozilo za koje je izdana.
- (4) Mjesečna, odnosno polugodišnja i godišnja parking karta ima slijedeće elemente: obilježje Općine Olovo (ime i grb), naziv Davaoca usluge, registarsku oznaku vozila, serijski broj, period važenja karte, naziv javnog parkirališta i broj rezervisanog parking prostora..

(5) Korisnik mjesečne, odnosno polugodišnje i godišnje parking karte dužan je istaći kartu u vozilu ispod prednjeg vjetrobranskog stakla i učiniti je lako vidljivom.

(6) U periodu važenja parking karte, vozilo sa mjesečnom, polugodišnjom i godišnjom parking kartom može biti parkirano isključivo na rezervisanom parking mjestu.

#### Član 15. (Način naplate)

(1) Naplatu satne i dnevne parking karte Davaoac usluge obezbijeduje putem ovlaštene službene osobe, na samom javnom parkiralištu.

(2) Ovlaštena službena osoba Davaoac usluge mora imati identifikacionu legitimaciju na kojoj je ispisan naziv Davaoac usluge, serijski broj, ime i prezime službene osobe.

(3) Mjesečna, polugodišnja i godišnja parking karta izdaje se u sjedištu Davaoac u skladu sa prethodnim članom.

#### Član 16. (Korištenje javnog parkirališta bez parking karte)

(1) Ukoliko u toku interventnih akcija koriste javno parkirališta, od obaveze plaćanja korištenja javnog parkirališta oslobođeni su:

- a) službena vozila Ministarstva unutrašnjih poslova;
- b) službena vozila Armije BiH;
- c) službena vozila Hitne pomoći;
- d) službena vozila Civilne zaštite.

(2) Od obaveze plaćanja korištenja javnog parkirališta oslobođeni su i predstavnici zakonodavne i izvršne vlasti na svim nivoima u BiH, ukoliko su u posjeti institucijama Općine Olovo.

#### Član 17.

(1) Naplata na Javnim parkiralištima vrši se svakim radnim danom i subotom, u periodu od 07-20 sati.

(2) Izuzetno, Davaoac usluge uz saglasnost Službe nadležne za komunalne poslove, zbog objektivnih okolnosti, može odrediti i drugačije radno vrijeme koje mora biti istaknuto na javnim parkiralištima za koje se primjenjuje.

(3) Nedjeljom i praznicima na javnim parkiralištima iz prethodnog člana neće se vršiti naplata.

#### Član 18.

Za korištenje javnog parkirališta korisnik plaća naknadu prema zonama, odnosno prema tarifama:

- **Tarifa 1 - Pravna lica i ostali privredni subjekti i**

- **Tarifa 2 - Gradani.**

#### **Tarifa 1 - Pravna lica i ostali privredni subjekti**

redni broj	I Zona parkiranja		II Zona parkiranja	
	vrijeme parkiranja	Cijena KM	vrijeme parkiranja	cijena
1.	1 sat	1,00	2 sata	1,00
3.	Cjelodnevno parkiranje	3	cjelodnevno parkiranje	2
4.	Mjesečna rezervacija	30	mjesečna rezervacija	25

5.	Polugodišnja rezervacija	160	polugodišnja rezervacija	130
6.	Godišnja rezervacija	300	godišnja rezervacija	240

### Tarifa 2-Gradani

Redni broj	I Zona parkiranja		II Zona parkiranja	
	vrijeme parkiranja	cijena KM	vrijeme parkiranja	cijena
1.	1 sat	0,50	2 sata	0,50
3.	cjelodnevno parkiranje	1	cjelodnevno parkiranje	1
4.	mjesečna rezervacija	15,00	mjesečna rezervacija	10,00
5.	polugodišnja rezervacija	70,00	polugodišnja rezervacija	60,00
6.	godišnja rezervacija	140,00	godišnja rezervacija	120,00

#### Član 19.

Pravilnost korištenja i naplate javnog parkirališta kontrolirše općinska Služba nadležna za komunalne poslove.

#### Član 20.

Korisnik javnih parkirališta čini povredu odredaba uslova korištenja javnih parkirališta propisanih ovom Odlukom ako:

- a) Odbije da plati korištenje javnog parkirališta;
- b) Odbije da plati prekoračeno vrijeme parkiranja;
- c) Ne istakne, nepravilno istakne ili istakne ne odgovarajuću parking kartu;
- d) Narušava red na parkiralištu, ne pridržava se horizontalne i vertikalne signalizacije na javnom parkiralištu.

#### Član 21.

(1) U slučajevima povrede odredaba člana 20. ove Odluke, izvršit će se blokiranje vozila uređajem za blokiranje točkova – „**lisice**“.

(2) Poslove blokiranja i deblokiranja vozila vršit će uposlena lica Davaoca usluge.

#### Član 22.

(1) Naknada za blokiranje, odnosno deblokiranje vozila iznosi 30,00 KM, a snosi je vlasnik vozila, odnosno lice koje upravlja vozilom.

(2) Ovlašteno službeno lice Davaoca usluge prilikom blokiranja vozila pravi zapisnik o obavljenoj radnji.

#### Član 23.

Eventualnu štetu na vozilu nastalu prilikom blokiranja i deblokiranja vozila snosi Davalac usluge.

#### Član 24.

Sredstva prihodovana od naplate parkiranja na javnim parkiralištima na području općine Olovo pripadaju općini Olovo.

Međusobni odnosi između Općine Olovo i JKP „Bioštica“ Olovo regulisati će se posebnim ugovorom/sporazumom.

### III– NADZOR

#### Član 25.

- (1) Upravni nadzor nad provođenjem ove Odluke vršit će Služba nadležna za komunalne poslove.
- (2) Inspekcijski nadzor nad provođenjem ove Odluke vršit će nadležna inspekcija općine Olovo.

### IV – KAZNENE ODREDBE

#### Član 26.

Novčanom kaznom u iznosu od 150,00 KM do 300,00 KM kaznit će se vlasnik motornog vozila za ne plaćanje novčane naknade iz člana 22. ove Odluke.

### V – PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Član 27.

Ova Odluka stupa na snagu 30 dana nakon objavljivanja u Službenom glasniku Općine Olovo.

Broj: 01-01-3-1043/16  
Datum; 04.05.2016.godine

**PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA**

**Samir Zukić, s.r.**

**BOSNA I HERCEGOVINA**  
**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**  
**ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON**  
**OPĆINA OLOVO**  
**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OLOVO**

Broj: 01-01-3-1041/16  
Datum, 04.05.2016. godine

Općinsko vijeće Općine Olovo, rješavajući po prijedlogu Općinskog načelnika Općine Olovo, a na osnovu zahtjeva MZ Jelaške kojim se traži rješavanje statusa puta i uknjižba, u općini zaprimljen pod brojem: 04-31-2-434/16 dana 04.03.2016. godine, za utvrđivanje javnog interesa za izgradnju puta u naselju Mujezinovići MZ Jelaške, na osnovu člana 14. stav 4. Zakona o eksproprijaciji («Službene novine Federacije BiH», broj 70/07, 36/10 i 27/12) i člana 18. Statuta Općine Olovo ("Službeni glasnik Općine Olovo, broj: 2/07 i 4/08) na sjednici održanoj dana .04.2016. godine, d o n o s i

## **O D L U K U**

1. Utvrđuje se da je od JAVNOG INTERESA izgradnja puta u naselju Mujezinovići MZ Jelaške, pa se u tu svrhu može pristupiti potpunoj eksproprijaciji zemljišta u K.O. Careva Čuprija 2, označenog kao:

- Parcela broj 943/2, zvana Podkorita, njiva 5 klase u površini od 25 m2 posjed i vlasništvo Hasaković (Osman) Fata, upisana u KK uložak broj 101.
- Parcela broj 941/2, zvana Podkušnica, njiva 5 klase u površini od 78 m2 posjed i vlasništvo Mujezinović (Mustafe) Fehim, upisana u KK uložak broj 317 i ZK izvadak broj 253 K.O. Careva Čuprija II.
- Parcela broj 942/2, zvana Podkušnica njiva 5 klase u površini od 192 posjed i vlasništvo Mujezinović (Omera) Hasna, upisana u KK uložak broj 320 i ZK izvadak broj 256 K.O. Careva Čuprija II.
- Parcela broj 945/3, zvana Podgaj njiva 5 klase u površini od 66 m2 posjed i vlasništvo Šarić (Mustafe) Šemso, upisana u KK uložak broj 723 i ZK izvadak broj 584 K.O. Careva Čuprija II.
- Parcela broj 946/2, zvana Podkušnica njiva 4 klase u površini od 181 m2 posjed i vlasništvo Hasaković (Halila) Čamil, upisana u KK uložak broj 98 i ZK izvadak broj 78 K.O. Careva Čuprija II.
- Parcela broj 953/2, zvana Podkušnica njiva 4 klase u površini od 179 m2 posjed i vlasništvo Ešpić (Muharem) Esad, upisana u KK uložak broj 1004 i ZK izvadak broj 853 K.O. Careva Čuprija II.
- Parcela broj 954/5, zvana Podvod njiva 4 klase u površini od 236 m2 posjed i vlasništvo Kaknjašević (Sefera) Aziz, upisana u KK uložak broj 750 i ZK izvadak broj 610 K.O. Careva Čuprija II.
- Parcela broj 954/6, zvana Podvod njiva 5 klase u površini od 56 m2 posjed i vlasništvo Mujezinović (Fehima) Hasib, upisana u KK uložak broj 749 i ZK izvadak broj 609 K.O. Careva Čuprija II.
- Parcela broj 957/7, zvana Podvod njiva 4 klase u površini od 55 m2 posjed i vlasništvo Mujezinović (Omera) Hasna, upisana u KK uložak broj 320 i ZK izvadak broj 908 K.O. Careva

## Ćuprija II

- Parcela broj 957/5, zvana Podvod njiva 4 klase u površini od 210 m<sup>2</sup> posjed i vlasništvo Mujezinović (Omera) Hasna, upisana u KK uložak broj 320 i ZK izvadak broj 256 K.O. Careva Ćuprija II.
- Parcela broj 957/6, zvana Podvod Nekategorisani put u površini od 31 m<sup>2</sup> posjed i vlasništvo Mujezinović (Omera) Hasna i Mujezinović (Rifet) Sead 1/2, upisana u KK uložak broj 320 i ZK izvadak broj 256 K.O. Careva Ćuprija II.
- Parcela broj 958/2, zvana Podvod, njiva 4 klase, u površini od 183 m<sup>2</sup> posjed i vlasništvo Mujezinović (Zajim) Nusmir, upisana u KK uložak broj 1060 i ZK izvadak broj 897 K.O. Careva Ćuprija II.
- Parcela broj 959/2, zvana Podvod, njiva 4 klase, u površini od 74 m<sup>2</sup> posjed i vlasništvo Mujezinović (Zajim) Adem, upisana u KK uložak broj 334 i ZK izvadak broj 270 K.O. Careva Ćuprija II.

2. Utvrđuje se da je Općina Olovo, MZ Jelaške, korisnik potpune eksproprijacije, a u svrhu izgradnje i uknjižbe lokalnog puta – javnog dobra u zaseoku Mujezinovići, Podgaj.

3. Protiv ove Odluke može se pokrenuti upravi spor podnošenjem tužbe Kantonalnom sudu Zenica u roku od 30 dana od dana dostavljanja ove odluke. Tužba se podnosi neposredno sudu.

Dostavljeno:

1. Općinsko pravobranilaštvo Olovo
2. MZ Jelaške,
3. Služba za ekonomske poslove 2x,
4. U spis,
5. Evidencija,
6. a/a

PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA

**Samir Zukić, s.r.**

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA OLOVO  
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-01-3-1048/16

Datum: 04.05.2016. godine

Na osnovu člana 18. Statuta Općine Olovo („Službeni glasnik Općine Olovo“, broj: 2/07 i 4/08), Općinsko Vijeće na sjednici održanoj 04.05.2016 godine, **d o n o s i**

**O D L U K U**

**o sufinansiranju projekta poljoprivredne proizvodnje  
uzgoj maline**

1. Iz Budžeta Općine Olovo za 2016.godinu (Odluka o budžetu Općine Olovo, „Službeni glasnik općine Olovo“, broj: 1/16) odobravaju se sredstva u iznosu od **11.869,00 KM** ( slovima: jedanaest hiljada osam stotina šezdeset devet KM ) za sufinansiranje projekta poljoprivredne proizvodnje – uzgoj maline, koji je Udruženje građana „Eko brda – Eco hills“ iz Olova realizovalo u saradnji sa Uredom za koordinaciju projekata/PCU pri Federalnom ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, Sarajevo i OZ „Pronatura“ Zenica.
2. Iznos sredstava iz tačke 1. Odluke uplatiti na žiro račun Udruženja građana „Eko brda – Eco hills“ iz Olova.
3. Prije uplate sredstva Udruženje građana „Eko brda – Eco hills“ iz Olova dužno je nadležnoj Službi dostaviti Rješenje o upis udruženja u registar udruženja ili Izvod iz registra udruženja (ne stariji od 6 mjeseci) i broj žiro-računa otvoren kod jedne od poslovnih banaka.
4. Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Služba za ekonomske poslove, u okviru svoje nadležnosti.
5. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Dostavljeno:

1. Udruženje građana „Eko brda – Eco hills“ Olovo
2. Služba za ekonomske poslove
3. U evidenciju
4. a/a

**PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA**

**Samir Zukić, s.r.**



Na osnovu člana 18. Statuta Općine Olovo („Službeni glasnik Općine Olovo“, broj: 2/07 i 4/08), a u skladu sa odlukom Općinskog vijeća Općine Olovo broj: 01-01-3-428/16 od 26.02.2016. godine i odluke Općinskog vijeća općine Doboj Jug broj: 01-05-1-208-1/16 od 24.02.2016. godine o formiranju Zajedničkog općinskog pravobranilaštva općina Olovo i Doboj Jug, te Rješenja Općinskog vijeća broj 01-01-3-2908/15 od 30.12.2015. godine, Općinsko vijeće Olovo na sjednici održanoj dana 04.05.2016. godine, d o n o s i:

## **ODLUKU**

o preuzimanju dužnosti zamjenika Općinskog pravobranioca općine Olovo u Zajedničkom općinskom pravobranilaštvu općina Olovo i Doboj Jug

### Član 1.

Zamjenik općinskog pravobranioca Općinskog pravobranilaštva Općine Olovo, Harisa Bojić- Begić, imenovana Rješenjem Općinskog vijeća broj 01-01-3-2908/15 od 30.12.2015. godine, shodno Odluci o osnivanju Zajedničkog općinskog pravobranilaštva općina Olovo i Doboj Jug, odluka Općinskog vijeća Općine Olovo broj: 01-01-3-428/16 od 26.02.2016. godine i odluke Općinskog vijeća općine Doboj Jug broj: 01-05-1-208-1/16 od 24.02.2016. godine, preuzima dužnost Zamjenika općinskog pravobranioca u Zajedničkom općinskom pravobranilaštvu općina Olovo i Doboj Jug.

### Član 2.

Općinsko vijeće Općine Doboj Jug će donijeti Odluku sa istovjetnim tekstom kao u članu 1. ove Odluke o preuzimanju imenovane na dužnost Zamjenika općinskog pravobranioca u Zajedničkom općinskom pravobranilaštvu općina Olovo i Doboj Jug.

### Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu sa danom donošenja, te će ista biti objavljena u Službenom glasniku Općine Olovo.

Broj: 01-01-3-1054/16  
Datum: 04.05.2016.godine

**PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA**

**Samir Zukić, s.r.**

Na osnovu člana 18. Statuta Općine Olovo („Službeni glasnik Općine Olovo“ broj: 2/07 i 4/08) Općinsko vijeće na sjednici održanoj dana 04.05.2016. godine, **d o n o s i:**

**O D L U K U**  
**o nabavci stalnog sredstva – teretno motorno vozilo**

**Član 1.**

Za potrebe Općine Olovo, Službe civilne zaštite a u cilju obavljanja poslova iz oblasti zaštite i spašavanja, odobrava se nabavka stalnog sredstva teretnog motornog vozila.

**Član 2.**

Nabavku vozila izvršiti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama uz poštovanje principa jednakog tretmana i nediskriminacije dobavljača.

**Član 3.**

Nabavka motornog vozila izvršit će se sa budžeta općine po usvajemom rebalansu budžeta za 2016. godinu s tim da cijena istog nebi prelazila 20 000,00 KM.

**Član 4.**

Za sprovođenje ove Odluke zadužuje se Općinski načelnik i općinske službe, svaka iz svoje nadležnosti.

**Član 5.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Olovo.

Broj: 01-01-3-1055/16  
Datum: 04.05.2016. godine

PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA

**Samir Zukić, s.r.**

Na osnovu člana 50. Zakona o prostornom uređenju i građenju ("Službene novine Zeničko Dobojskog kantona" br:01/14 ), i člana 18. Statuta Općine Olovo ( «Sl. Glasnik Općine Olovo» br: 2/07 i 4/08), Općinsko Vijeće na sjednici održanoj 04.05.2016 godine, d o n o s i

**ODLUKU**  
**o izmjeni i dopuni Odluke o usvajanju**  
**Regulacionog plana Olovo-Centar**

Član 1.

Ovom Odlukom vrši se izmjena i dopuna Odluke o usvajanju, izmjenama i dopunama Regulacionog plana Olovo-Centar broj;1/2-07-110/89 od 25.09.1989 ("M.S.G. Sarajevo" broj;14/89).

Član 2.

Na području Regulacionog plana Olovo-Centar na parceli broj:437 K.O.Olovo , koja se nalazi u ul.Školska bb. ucertava se lokacija za dogradnju stambeno poslovnog objekta. Namjena dograđenog dijela, kuhinjske prostorije uz poslovni dio objekta. Dimenzije dograđenog dijela su 4,20 x 4,00 m spratnosti P.

Član 3.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom Glasniku" općine Olovo, a stupa na snagu narednog dana po objavljivanju.

**PREDSJEDAVAJUĆI**  
**OPĆINSKOG VIJEĆA**

**Samir Zukić, s.r.**

Broj: 01-01-3-1039/16  
Datum; 04.05.2016.godine

Na osnovu 50. Zakona o prostornom uređenju i građenju („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 01/14), i člana 18. Statuta Općine Olovo („Sl. glasnik Općine Olovo“, broj 2/07 i 4/08), Općinsko vijeće na sjednici održanoj 04.05.2016. godine, d o n o s i

**O D L U K U**  
**o izmjeni i dopuni Odluke o usvajanju**  
**Regulacionog plana Olovo – Centar**

**Član 1.**

Ovom Odlukom vrši se izmjena i dopuna Odluke o usvajanju, izmjenama i dopunama Regulacionog plana Olovo – Centar, broj: 1/2-07-110/89 od 25.09.1989. („M.S.G. Sarajevo“ broj: 14/89).

**Član 2.**

Na području Regulacionog plana Olovo – Centar na parceli broj: 151/4 K.O. Olovo, koja se nalazi u ul. 1. marta bb., ucrtava se lokacija za izgradnju pomoćnog objekta – garaže.  
Dimenzije su 4,20 x 5,00 m spratnosti P.

**Član 3.**

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Općine Olovo“, a stupa na snagu narednog dana po objavljivanju.

Broj: 01-01-3-1040/16  
Datum, 04.05.2016. godine

PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA

**Samir Zukić, s.r.**



**BOSNA I HERCEGOVINA**  
**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**  
**ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON**  
**OPĆINA OLOVO**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

Broj: 01-01-3-1050/16  
Datum: 04.05.2016. godine

Na osnovu člana 18. Statuta općine Olovo ("Službeni glasnik općine Olovo", broj: 2/07 i 4/08), Općinsko vijeće Olovo na sjednici održanoj dana 04.05.2016.godine, d o n i j e l o j e

## **Z A K L J U Č A K**

### **I**

Usvaja se Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća općine Olovo za period 2016-2020 godina.

### **II**

Sastavni dio ovog Zaključka čini Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća općine Olovo za period 2016-2020 godina.

Dostavljeno:

1. Opć. načelnik,
2. Općinsko vijeće,
3. Služba civilne zaštite ,
4. a/a

**PREDSJEDAVAJUĆI**  
**OPĆINSKOG VIJEĆA**

**Samir Zukić, s.r.**



**BOSNA I HERCEGOVINA**  
**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**  
**ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON**  
**OPĆINA OLOVO**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

Broj: 01-01-3-1049/16  
Datum: 04.05.2016. godine

Na osnovu člana 18. Statuta općine Olovo ("Službeni glasnik općine Olovo", broj: 2/07 i 4/08), Općinsko vijeće Olovo na sjednici održanoj dana 04.05.2016.godine, d o n i j e l o j e

## **Z A K L J U Č A K**

### **I**

Usvaja se Plan zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća općine Olovo za 2016. godinu.

### **II**

Sastavni dio ovog Zaključka čini Plan zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća općine Olovo za 2016. godinu.

Dostavljeno:

1. Opć. načelnik,
2. Općinsko vijeće,
3. Služba civilne zaštite ,
4. a/a

**PREDSJEDAVAJUĆI**  
**OPĆINSKOG VIJEĆA**

**Samir Zukić, s.r.**



**BOSNA I HERCEGOVINA**  
**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**  
**ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON**  
**OPĆINA OLOVO**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

Broj: 01-01-3-1053/16  
Datum: 04.05.2016. godine

Na osnovu člana 18. Statuta općine Olovo (“Službeni glasnik općine Olovo”, broj: 2/07 i 4/08), Općinsko vijeće Olovo na sjednici održanoj dana 04.05.2016.godine, d o n i j e l o j e

## **Z A K L J U Č A K**

### **I**

Usvaja se godišnji Izvještaj o izvršenju Budžeta Općine Olovo za 2015. godinu.

### **II**

Sastavni dio ovog Zaključka čini godišnji Izvještaj o izvršenju Budžeta Općine Olovo za 2015. godinu.

Dostavljeno:

1. Opć. načelnik,
2. Općinsko vijeće,
3. Služba za ekon. poslove,
4. a/a

**PREDSJEDAVAJUĆI**  
**OPĆINSKOG VIJEĆA**

**Samir Zukić, s.r.**



**BOSNA I HERCEGOVINA**  
**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**  
**ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON**  
**OPĆINA OLOVO**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

Broj: 01-01-3-1052/16  
Datum: 04.05.2016. godine

Na osnovu člana 18. Statuta općine Olovo ("Službeni glasnik općine Olovo", broj: 2/07 i 4/08), Općinsko vijeće Olovo na sjednici održanoj dana 04.05.2016.godine, d o n i j e l o j e

## **Z A K L J U Č A K**

### **I**

Usvaja se periodični Izvještaj o izvršenju Budžeta Općine Olovo za period 01.01. – 31.12. 2015. godine.

### **II**

Sastavni dio ovog Zaključka čini periodični Izvještaj o izvršenju Budžeta Općine Olovo za period 01.01. – 31.12. 2015. godine.

Dostavljeno:

1. Opć. načelnik,
2. Općinsko vijeće,
3. Služba za ekon. poslove,
4. a/a

**PREDSJEDAVAJUĆI**  
**OPĆINSKOG VIJEĆA**

**Samir Zukić, s.r.**



Na osnovu člana 9. Stav 2. Zakona o srednjoj školi („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 5/04; 20/07; 9/11; i 4/14) i člana 18. Statuta Općine Olovo („Službeni glasnik Općine Olovo“, broj: 2/07 i 4/08), Općinsko vijeće Općine Olovo na sjednici održanoj dana 04.05.2016.godine , d a j e

**M I Š L J E N J E**  
**o upisu učenika u prve razrede srednjih škola u**  
**školskoj 2016/2017**

**Član 1.**

Općinsko vijeće Općine Olovo je mišljenja da se u školskoj 2016/2017. godini izvrši upis učenika u prve razrede MSŠ „Musa Ćazim Ćatić“ Olovo, kako slijedi:

1. Gimnazija..... 2 odjeljenja (48 učenika),
2. Ekonomska tehnička škola  
stručno zvanje: ekonomski tehničar..... 2 odjeljenja (48 učenika),
3. Poljoprivredna tehnička škola  
stručno zvanje: Poljoprivredni tehničar  
(EU-VET program).....1 odjeljenje (24 učenika).

**Član 2.**

Način, uslovi upisa, bit će objavljeni putem Konkursa u dnevnoj štampi.

**Član 3.**

Mišljenje će biti objavljeno u „Službenom glasniku Općine Olovo“.

Broj:01-01-3-1056/16  
Datum, 04.05.2016.godine

PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA

**Samir Zukić, s.r.**

Na osnovu člana 2. stav 1. Pravilnika o načinu pregleda umrlih, te utvrđivanja vremena i uzroka smrti („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 79/13 i 9/14), Ministarstvo zdravstva Zeničko-dobojskog kantona, d o n o s i

## **R j e š e n j e** **o imenovanju mrtvozornika**

### **I**

Imenuju se mrtvozornici, odnosno ovlašteni doktori medicine za obavljanje pregleda umrlih, te utvrđivanja uzroka smrti osoba umrlih izvan zdravstvene ustanove na području općine Olovo i to:

1. dr Mujo Hodžić, specijalista urgentne medicine – mrtvozornik,  
dr Enida Brkić – zamjenik,
2. dr Aida Mašić, specijalista porodične medicine – mrtvozornik,  
dr Dženita Pašić – zamjenik.

### **II**

Zadatak je mrtvozornika da na području općine Olovo vrše pregled umrlih osoba u cilju utvrđivanja nastupa, vremena i uzroka smrti i utvrđivanja okolnosti pod kojim je smrt nastupila.

### **III**

U postupku pregleda umrlih i utvrđivanju vremena i uzroka smrti mrtvozornici su dužni da svoje zadatke iz tačke II. ovog rješenja obavljaju po postupku i na način propisan Pravilnikom o načinu pregleda umrlih, te utvrđivanja vremena i uzroka smrti.

### **IV**

Mrtvozornici imaju pravo na naknadu za pregled umrlih osoba i pravo na naknadu putnih troškova u iznosu utvrđenom Odlukom o visini naknada za obavljanje pregleda umrlih, utvrđivanja vremena i uzroka smrti osoba umrlih izvan zdravstvene ustanove na području Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/15 i 12/15).

### **V**

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku općine Olovo“.

Broj: 11-37-8716/16.  
Zenica, 25.04.2016.godine.



DOSTAVLJENO:

- 1 x Imenovanim (putem Doma zdravlja Olovo),
- 1 x Općina Olovo,
- 1 x Policijska uprava Olovo,
- 1 x Sanitarna inspekcija općine Olovo,
- 1 x „Službeni glasnik općine Olovo“,
- 1 x a/a.

1. Odluka o općinskim administrativnim taksama i tarifi opć. adm. taksi.....	1
2. Odluka o komunalnoj naknadi .....	11
3. Odluka o komunalnim taksama i tarifi komunalnih taksi ....	16
4. Odluka o javnim parkiralištima na području općine Olovo .....	24
5. Odluka o utvrđivanju javnog interesa izradnja puta u naselju Mujezinovići .....	30
6. Odluka o sufinansiranju polj. proizv. –uzgoj malina.....	32
7. Odluka o preuzimanju dužnosti zamjenika Općinskog pravobranioca općine Olovo u Zajedničkom općinskom pravobranilaštvu općina Olovo i Doboj Jug .....	33
8. Odluka o nabavci stalnog sredstva-teretno motorno vozilo za CZ-a.....	34
9. Odluka o izmjeni Regulacionog plana Olovo-Centar, zahtjev Karasalihović Mensur .....	35
10. Odluka o izmjeni Regulacionog plana Olovo-Centar, zahtjev Berisalić Avdo.....	36
11. Zaključak o usvajanju Programa razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća općine Olovo za period 2016-2020 godina.....	37
12. Zaključak o usvajanju plana zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća općine Olovo za 2016. godinu.....	38
13. Zaključak o usvajanju godišnjeg Izvještaja o izvršenju Budžeta Općine Olovo za 2015. godinu.....	39
14. Zaključak o usvajanju periodičnog Izvještaj o izvršenju Budžeta Općine Olovo za period 01.01. – 31.12. 2015. godine.....	40
15. Mišljenje o upisu učenika u prve razrede srednjih škola u školskoj 2016/2017.....	41
16. Rješenje o imenovanju mrtvozornika za općinu Olovo.....	42

Ovaj Službeni glasnik istaknut je na oglasnoj tabli  
Općine Olovo dana 11.05.2016.godine

Ovjerava:

SEKRETAR  
OPĆINSKOG VIJEĆA

Zijad Karić, dipl. pravnik