

Na osnovu člana 20a. Zakona o radu («Službene novine F BiH», br. 26/16, 89/18, 44/22 i 39/24), Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Zeničko-dobojskom kantonu („Službene novine Ze-do kantona“ broj: 2/24), člana 10. Pravilnika o radu JZU BRC „AQUATERM“ OLOVO, Pravila koja se primjenjuju prilikom zapošljavanja radnika broj: 137-12/19 od 17.12.2019. godine, saglasnosti Upravnog odbora broj: 01-33-871/24 od 08.11.2024. godine, te odluke direktora broj: 02-1-33-872/24 od 08.11.2024. godine,

raspisuje se

**JAVNI OGLAS  
za prijem u radni odnos  
(na neodređeno i određeno vrijeme)**

1. bakalaureat fizikalne terapije-5 izvršilaca na određeno vrijeme (do 31.12.2025.)
2. fizioterapeutski tehničar-5 izvršilaca na određeno vrijeme (do 31.12.2025.)
3. medicinska sestra/tehničar-4 izvršioaca na određeno vrijeme (do 31.12.2025.)
4. kuhar III stepen-1 izvršilac na određeno vrijeme (do 31.12.2025.)
5. kuharski pomoćnik-4 izvršioaca na određeno vrijeme (do 31.12.2025.)
6. konobar III stepen-1 izvršilac na neodređeno vrijeme
7. domar -1 izvršilac na određeno vrijeme (do 31.12.2025.)
8. radnica na održavanju higijene - 3 izvršioaca na određeno vrijeme (do 31.12.2025.)
9. ekonomski službenik-1 izvršilac na neodređeno vrijeme
10. recepcioner-1 izvršilac na određeno vrijeme (do 31.12.2025.).

**1. Bakalaureat fizikalne terapije .....5 izvršilaca**

status: 5 izvršilaca na određeno vrijeme

probni rad: 3 mjeseca

kratak opis poslova:

- organizuje i priprema opremu za početak rada,
- sudjeluje i obavlja poslove u hidro-terapiji po nalazu ljekara,
- sudjeluje i obavlja poslove u elektro-terapiji po nalazu ljekara,
- sudjeluje i obavlja poslove u kinezi-terapiji po nalazu ljekara,
- sudjeluje i obavlja poslove u termo-terapiji po nalazu ljekara,
- prati rezultate tretmana i funkcionalne aktivnosti i o tome obavještava ljekara,
- radi na osobnom kontinuiranom usavršavanju,
- primjenjuje tehnike informatike i statistike,
- vodi brigu da pacijenti blagovremeno dobiju terapiju,
- mjeri temperaturu, krvni pritisak i šuk i o tome vodi odgovarajuću evidenciju,
- prati i vodi medicinsku dokumentaciju, itd.

**Mjesto rada: Olovo**

**2. Fizioterapeutski tehničar.....5 izvršilaca**

status: 5 izvršilaca na određeno vrijeme

probni rad: 1 mjesec

kratak opis poslova:

- priprema opremu za početak rada,
- obavlja poslove u hidro-terapiji po nalazu ljekara,
- obavlja poslove u elektro-terapiji po nalazu ljekara,
- obavlja poslove u kinezi-terapiji po nalazu ljekara,
- obavlja poslove u termo-terapiji po nalazu ljekara, itd.

**Mjesto rada: Olovo**

### **3. Medicinska sestra/ tehničar.....4 izvršioca**

status: 4 izvršioca na određeno vrijeme

probni rad: 1 mjesec

kratak opis poslova:

- vodi brigu o ispravnosti medicinske dokumentacije,
- vrši prijem pacijenata i koordinaciju smještaja i ishrane pacijenata sa recepcijom i kuhinjom,
- daje pacijentima sve vrste lijekova i injekcija,
- mjeri temperaturu, krvni pritisak i šuk i o tome vodi odgovarajuću evidenciju,
- popunjava recepte, uputnice, uvjerenja, priznanice i dr.,
- pomaže ostalom medicinskom osoblju u tretmanu težih pacijenata, itd.

**Mjesto rada: Olovo**

### **4. Kuhar III stepen .....1 izvršilac**

status: 1 izvršilac na određeno vrijeme

probni rad: 1 mjesec

kratak opis poslova:

- organizuje i vodi rad u smjeni,
- radi na pripremanju svih jela i stara se za ispravnost, asortiman, kvalitet i kvantitet,
- prima porudžbine i blokove za izdata jela,
- vodi dnevni obračun kuhinjskog prometa,
- odgovoran je za primjenu normativa u kuhinji,
- vrši trebovanje namirnica za naredni dan, itd.

**Mjesto rada: Olovo**

### **5. Kuharski pomoćnik.....4 izvršioca**

status: 4 izvršioca na određeno vrijeme

probni rad: 1 mjesec

kratak opis poslova:

- obavlja pripremne radove za početak rada kuhinje,
- priprema namirnice za izradu jela po nalogu kuhara,
- čisti kuhinjski inventar i opremu,
- pomaže kuharima u pripremi jela,
- stara se o ličnoj higijeni i čistoći kuhinje, itd.

**Mjesto rada: Olovo**

### **6. Konobar III st .....1 izvršilac**

status: 1 izvršilac na neodređeno vrijeme

probni rad: 1 mjesec

kratak opis poslova:

- vrši pripremu radova u šanku i restoranu,
- uslužuje goste jelom i pićem kako u restoranu, tako i u sobama,
- dočekuje, uslužuje i ispraća goste, itd

**Mjesto rada: Olovo**

## **7. Domar .....1 izvršilac**

status: 1 izvršilac na određeno vrijeme

probni rad: 1 mjesec

kratak opis poslova:

- radi na poslovima održavanja objekta, instalacijama vode, struje, telefona...
- vrši otklanjanje uočenih kvarova i nedostataka u ustanovi,
- obavlja jednostavnije molerajske, keramičarske i slične poslove,
- stara se o ukupnoj funkcionalnosti opreme,
- informiše neposrednog rukovodioca u slučaju akcidenata,
- nadzire rad sistema, uređaja koji su dostupni,
- vrši transport osoba i stvari,
- vodi evidenciju ulaska-izlaska osoba, roba i vozila te vodi upise u propisane radne dokumente,

**Mjesto rada: Olovo**

## **8. Radnik/ca na održavanju higijene.....3 izvršioca**

status: 3 izvršioca na određeno vrijeme

probni rad: 1 mjesec

kratak opis poslova:

- svakodnevno održava čistoću u sobama, hodnicima, stubištu, WC-u, salama, terapijskom odjelu, kancelarijskom prostoru, ordinacijama ljekara i drugim prostorijama ustanove,
- po potrebi namješta krevete za pacijente i goste,
- svakodnevno predaje prljav veš za pranje i prima čisti,
- vodi evidenciju o urađenom poslu,
- svakodnevno prazni kante za smeće i odnosi ih na određeno mjesto,
- vrši čišćenje radnog prostora koji joj je određen za održavanje, itd.

**Mjesto rada: Olovo**

## **9. Ekonomski službenik .....1 izvršilac**

status: 1 izvršilac na neodređeno vrijeme

probni rad: 1 mjesec

kratak opis poslova:

- vrši obračun plaća svih radnika, naknada plaća i ostalih primanja radnika, te popunjava naloge za isplatu istih,
- izdaje potvrde i uvjerenja o plaćama radnika, te sastavlja mjesečne izvještaje o plaćama (MIP obrasci),
- vrši obračun plaće i doprinosa po ugovoru o djelu, ugovora o autorskom djelu, privremenih i povremenih poslova, ugovora o angažmanu predsjednika i članova Upravnog odbora i drugih ličnih primanja sa obračunom svih propisanih poreza i doprinosa,
- vrši obračun plaća radnika na bolovanju preko 42 dana, popunjava virmane i obrasce za bolovanja, ovjerava ih u poreznoj upravi i sačinjava zahtjeve za refundaciju bolovanja, te se brine o realizaciji istih,
- popunjava obrasce za potrošačke i druge kredite, te vodi evidenciju istih, sudskih zabrana i drugih obustava, itd.

**Mjesto rada: Olovo**

## **10. Recepcioner .....1 izvršilac**

status: 1 izvršilac na određeno vrijeme

probni rad: 1 mjesec

kratak opis poslova:

- odgovoran je za uredno vođenje recepcijske dokumentacije,
- stara se o rezervacijama, uredno i ažurno vodi evidenciju o prijemu i rezervacijama pacijenata i gostiju i odgovoran je za njihovu realizaciju,
- dočekuje, vrši raspored i smještaj pacijenata i gostiju i pruža im potrebne informacije,
- stara se o izvršenju zahtjeva pacijenata i gostiju,
- stara se o urednoj naplati izvršenih usluga,
- sačinjava dnevne izvještaje o ostvarenim rezervacijama u danima prijema te ih dostavlja neposrednom rukovodiocu, itd.

**Mjesto rada: Olovo**

### **Opšti uslovi za tražena radna mjesta:**

- da je kandidat stariji/a od 18 godina,
- da ima državljanstvo Bosne i Hercegovine,
- da posjeduje zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova i radnih zadataka.

### **Posebni uslovi za radno mjesto Bakalaureat fizikalne terapije**

-VSS I ciklus, bakalaureat fizikalne terapije, položen stručni ispit, probni rad 3 mjeseca

### **Posebni uslovi za radno mjesto Fizioterapeutski tehničar**

-SSS, medicinska škola, smjer fizioterapeutski, položen stručni ispit, poznavanje rada na računaru, položen ispit za vozačku dozvolu B kategorije, probni rad 1 mjesec

### **Posebni uslovi za radno mjesto Medicinska sestra/tehničar**

-SSS, medicinska škola, smjer opšti, položen stručni ispit, poznavanje rada na računaru, probni rad 1 mjesec

### **Posebni uslovi za radno mjesto Kuhar III stepen**

-SSS, ugostiteljska škola, smjer kuhar, III st., probni rad 1 mjesec

### **Posebni uslovi za radno mjesto Kuharski pomoćnik**

- Osmogodišnja škola, NK, probni rad 1 mjesec

### **Posebni uslovi za radno mjesto Konobar III stepen**

- SSS, ugostiteljska škola, III st., probni rad 1 mjesec,

### **Posebni uslovi za radno mjesto Domar**

-SSS, III stepen, vozačka dozvola B kategorije, 1 godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima

### **Posebni uslovi za radno mjesto Radnik/ca na održavanju higijene**

- Osmogodišnja škola, NK, probni rad 1 mjesec

### **Posebni uslovi za radno mjesto Ekonomski službenik**

-SSS, Ekonomska škola, poznavanje rada na računaru, probni rad 1 mjesec

### **Posebni uslovi za radno mjesto Recepcioner**

-SSS, IV st., smjer turističko-ugostiteljski, ekonomski, gimnazija, poznavanje engleskog jezika, poznavanje rada na računaru, probni rad 1 mjesec

## **Dokazi koji se dostavljaju uz prijavu sa biografijom na javni oglas:**

### **1. Bakalaureat fizikalne terapije**

- Diploma o završenom I ciklusu, smjer fizikalna terapija/fizioterapija
- Uvjerenje o položenom stručnom ispitu
- Izvod iz matične knjige rođenih
- Uvjerenje o državljanstvu
- Cips

### **2. Fizioterapeutski tehničar**

- Diploma o završenoj srednjoj medicinskoj školi, smjer fizioterapeutski tehničar
- Uvjerenje o položenom stručnom ispitu
- Dokaz o poznavanju rada na računaru
- Dokaz o položenom vozačkom ispitu B kategorije
- Izvod iz matične knjige rođenih
- Uvjerenje o državljanstvu
- Cips

### **3. Medicinska sestra/tehničar**

- Diploma o završenoj srednjoj medicinskoj školi, smjer opšti
- Uvjerenje o položenom stručnom ispitu
- Izvod iz matične knjige rođenih
- Uvjerenje o državljanstvu
- Cips

### **4. Kuhar III stepen**

- Diploma o završenoj srednjoj školi-ugostiteljska, smjer kuhar, III stepen
- Izvod iz matične knjige rođenih
- Uvjerenje o državljanstvu
- Cips

### **5. Kuharski pomoćnik**

- Svjedočanstvo o završenoj osnovnoj školi
- Izvod iz matične knjige rođenih
- Uvjerenje o državljanstvu
- Cips

## **6. Konobar III stepen**

- Diploma o završenoj srednjoj školi-ugostiteljska, III stepen
- Izvod iz matične knjige rođenih
- Uvjerenje o državljanstvu
- Cips

## **7. Domar**

- Diploma o završenoj srednjoj školi-III stepen
- Dokaz o radnom iskustvu na istim ili sličnim poslovima u trajanju od najmanje 1 godinu
- Izvod iz matične knjige rođenih
- Uvjerenje o državljanstvu
- Dokaz o položenom vozačkom ispitu B kategorije
- Cips

## **8. Radnik/ca na održavanju higijene**

- Svjedočanstvo o završenoj osnovnoj školi
- Izvod iz matične knjige rođenih
- Uvjerenje o državljanstvu
- Cips

## **9. Ekonomski službenik**

- Diploma o završenoj srednjoj ekonomskoj školi (ekonomski tehničar)
- Dokaz o poznavanju rada na računaru
- Izvod iz matične knjige rođenih
- Uvjerenje o državljanstvu
- Cips

## **10. Recepcioner**

- Diploma o završenoj srednjoj školi (ekonomski tehničar, turističko-ugostiteljski smjer, gimnazija)
- Dokaz o poznavanju rada na računaru
- Dokaz o poznavanju engleskog jezika
- Izvod iz matične knjige rođenih
- Uvjerenje o državljanstvu
- Cips

Nabrojani dokumenti predstavljaju dokaz o ispunjavanju opštih i posebnih uslova predviđenih Pravilnikom o radu za prijem u radni odnos na oglašeno radno mjesto u JZU BRC „AQUATERM“ OLOVO.

**Sve dokumente dostaviti u ovjereoju fotokopiji, ne starijoj od 6 mjeseci.**

Kandidatima čija prijava na javni oglas ne bude prihvaćena, dostavljena dokumentacija neće se vratiti.

Samo izabrani kandidat će biti u obavezi da dostavi ljekarsko uvjerenje kao dokaz da njegovo zdravstveno stanje i psihofizičke sposobnosti odgovaraju uslovima radnog mjesta za koje se prijavljuje u roku od 15 dana od dana zaprimanja odluke o izboru.

Prijave sa potrebnom dokumentacijom kojom se dokazuje ispunjavanje propisanih uslova dostavljaju se putem pošte u zatvorenoj kovrti Komisiji za izbor na sljedeću adresu:

**JZU BRC „AQUATERM“ OLOVO  
ul. Branilaca grada bb  
71340 O L O V O  
-Komisiji za izbor-**

**( sa naznakom „NE OTVARAJ-Prijava na javni oglas za radno mjesto „\_\_\_\_\_“ )**

Javni oglas ostaje otvoren osam (8) dana od dana posljednjeg objavljivanja.

Neuredne, nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje, te će ih Komisija za izbor kandidata za prijem u radni odnos odbaciti zaključkom.

Integralni tekst javnog oglasa biti će objavljen na web stranici Ustanove i Općine Olovo-osnivača.

O terminu i mjestu održavanja intervjua, odnosno pismenog i usmenog stručnog ispita, kandidati će biti obaviješteni dostavom skenirane obavijesti na e mail adresu kandidata najmanje pet dana prije održavanja istog, te će obavijest biti postavljena na web stranicu i oglasnu ploču poslodavca.

Dokument pripremila u skladu sa svim zakonskim i podzakonskim aktima koji uređuju predmetnu oblast:

sekretar ustanove  
Mešić Mevla, mr prava

Direktor:  
Senad Selimović, dr spec. fiz. med. i rehabilitacije