

S K U P Š T I N A
JKP „Bioštica“ d.o.o. Olovo

Na osnovu člana 234. stav (1) tačka k, a u vezi sa članom 303. stav (1) Zakona o privrednim društvima („Službene novine Federacije BiH“, broj 81/15 i 75/21), te osnovu člana 21. i 25. Statuta JKP „Bioštica“ d.o.o. Olovo (OPU-IP br.:426/2013), i Odluke Skupštine Preduzeća, broj: 05-09/25 od 10.12.2025. godine, Skupština JKP „Bioštica“ d.o.o. Olovo, raspisuje:

K O N K U R S
za izbor i imenovanje članova Nadzornog odbora JKP „Bioštica“ d.o.o. Olovo

I Predmet konkursa:

Raspisuje se konkurs za izbor i imenovanje 3 (tri) člana Nadzornog odbora JKP „Bioštica“ d.o.o. Olovo

II Opis pozicije: Nadzorni odbor nadležan je i odgovoran da:

- a) priprema i druge akte preduzeća i predlaže ih Skupštini na usvajanje;
- b) vrši izbor kandidata Odbora za reviziju i podnosi Skupštini prijedlog za imenovanje;
- c) imenuje i razrješava Upravu, uz pismenu saglasnost Skupštine preduzeća i u skladu sa Statutom preduzeća;
- d) nadzire poslovanje preduzeća;
- e) usvaja izvještaj uprave o poslovanju po godišnjem obračunu, sa bilansom stanja, bilansom uspjeha i izvještajem revizije;
- f) podnosi Skupštini godišnji izvještaj o poslovanju preduzeća, koji obavezno uključuje izvještaj revizora, izvještaj o radu Nadzornog odbora i Odbora za reviziju i Plan poslovanja za narednu poslovnu godinu;
- g) bira predsjednika Nadzornog odbora;
- h) saziva skupštinu;
- i) obrazuje povremene komisije i utvrđuje njihov sastav i zadatke;
- j) utvrđuje prijedlog cijena komunalnih usluga, u skladu sa Zakonom o komunalnim djelatnostima i dostavlja ga Skupštini preduzeća na usvajanje;
- k) utvrđuje cijenu pratećih usluga koje preduzeće obavlja;
- l) donosi akt kojim se reguliše postupak nabavki, te nadzire postupak javnih nabavki;
- m) daje mišljenje Skupštini o prijedlogu Uprave za raspodjelu dobiti;
- n) daje upute Upravi za provođenje preporuka prilikom uočenih nepravilnosti;
- o) nadzire Upravu u primjeni preporuka Odbora za reviziju i vanjskog revizora;
- p) redovno izvještava Skupštinu preduzeća o svom radu;
- q) prisustvuje sjednicama Skupštine preduzeća i učestvuje u raspravi bez prava glasa;
- r) donosi Planove poslovanja i nadgleda realizaciju Planova poslovanja;
- s) pregleda poslovne knjige i dokumentaciju preduzeća;
- t) donosi Pravilnik o svom radu;
- u) daje ovlaštenja za aktivnosti koje su ograničene na osnovu odredbi Zakona o javnim preduzećima u FBiH;
- v) odlučuje o ostalim pitanjima u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

III Mandat:

Članovi Nadzornog odbora imenuju se na period od 4 (četiri) godine.

IV Uslovi za imenovanje:

Kandidati za imenovanje na tražene pozicije moraju ispunjavati opće i posebne uslove.

Opći uslovi:

1. da je državljanin Bosne i Hercegovine (dokaz: uvjerenje o državljanstvu ne starije od 3 mjeseca, original ili ovjerena kopija istog),

2. da je osoba starija od 18 godina (dokaz: Izvod iz matične knjige rođenih, original ili ovjerena kopija istog)
3. da mu presudom nije zabranjeno obavljanje aktivnosti u nadležnosti Nadzornog odbora (dokaz: potpisana izjava ovjerena od strane nadležnog općinskog organa ili od strane notara),
4. da nema privatni finansijski interes u Preduzeću u čiji se Nadzorni odbor kandiduje (dokaz: potpisana izjava ovjerena od strane nadležnog općinskog organa ili od strane notara),
5. da nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u BiH u periodu od (3) tri godine prije dana objavljivanja upražnjene pozicije (dokaz: potpisana izjava ovjerena od strane nadležnog općinskog organa ili od strane notara),
6. da se na kandidata ne odnosi član IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine (dokaz: potpisana izjava od strane nadležnog općinskog organa, ili od strane notara),
7. da nije izabrani zvaničnik, nosilac izvršnih funkcija ili savjetnik u smislu Zakona o sukobu interesa u organima vlasti u Federaciji BiH (Službene novine FBiH broj 70/08) (dokaz: potpisana i ovjerena izjava od strane nadležnog općinskog organa ili od strane notara)
8. da posjeduje znanja i sposobnosti razumijevanja poslovnih izvještaja, privrednog prava i ukupnog zakonodavstva na području djelovanja nadzornih odbora,
9. da nije predsjednik ili član nadzornog ili upravnog odobora u drugom preduzeću sa većinskim državnim kapitalom ili instituciji (dokaz: potpisana i ovjerena izjava od strane nadležnog općinskog organa ili od strane notara)
10. da nije direktor, član uprave ili zaposlenik preduzeća (dokaz: potpisana i ovjerena izjava od strane nadležnog općinskog organa ili od strane notara)
11. da ne postoje druge zakonske smetnje za obavljanje funkcije u Nadzornom odboru (dokaz: potpisana izjava ovjerena od strane nadležnog općinskog organa ili od strane notara).

Posebni uslovi:

- da ima najmanje višu stručnu spremu, s tim da je poželjno da kandidati imaju visoku stručnu spremu pravnog, ekonomskog ili stručnu spremu iz oblasti koja je srodna osnovnoj djealtnosti preduzeća (dokaz: ovjerena fotokopija univerzitetske diplome ili uvjerenja o diplomiranju),
- certifikat o završenom stručnom usavršavanju predsjednika i članova NO privrednih društava sa učešćem državnog kapitala (kandidati koji se prijavljuju na javni oglas, a koji ne posjeduju certifikat o završenom stručnom usavršavanju, mogu se izjavom ovjerenom kod nadležnog organa obavezati da će u roku od šest mjeseci proći stručno usavršavanje i steći certifikat o završenom usavršavanju, odnosno dostaviti važeće uvjerenje o statusu kandidata u postupku usavršavanja
- da ima najmanje 3 (tri) godine radnog iskustva (dokaz: potvrda ili uvjerenje).

Pored navedenih posebnih uslova u postupku konačnog izbora i imenovanja uzet će se u razmatranje (nije eliminatorno) i uslovi:

1. da kandidat posjeduje sposobnost za savjesno, odgovorno i odlučno vršenje pozicije što će se utvrditi intervjuom,
2. da kandidat posjeduje sposobnost nepristrasnog donošenja odluka, komunikacijske i organizacijske sposobnosti, (dokazati biografijom i kroz intervju),
3. da kandidat posjeduje pozitivne rezultate rada ostvarene tokom poslovne karijere (dokaz po slobodnom izboru kandidata)
4. da ima pozitivne rezultate rada ostvarene tokom radnog angažmana (dokaz: Preporuka poslodavca ili posljednja ocjena poslodavca o rezultatima rada, original ili ovjerena kopija iste),

V Potrebni dokumenti:

Kandidati su dužni uz prijavu, koja sadrži kraću biografiju, adresu i kontakt telefon, priložiti originalne dokumente ili ovjerene fotokopije naprijed navedenih dokumenata, koji ne mogu biti stariji od 3 mjeseca.

Komisija za provođenje javnog konkursa za izbor i imenovanje članova Nadzornog odbora će nakon zaključenja konkursa pregledati sve prispjele prijave i utvrditi da li su prijave blagovremene i sa potpunom dokumentacijom. Nepotpune i neblagovremene prijave komisija neće razmatrati.

Komisija za provođenje javnog konkursa a izbor i imenovanje članova nadzornog odbora će sve kandidate koji budu stavljani na listu sa užim izborom, pozvati na testiranje i intervju. Pozvani kandidati koji ne pristupe smatrat će se da su odustali od kandidature. Nakon obavljenog testiranja i intervjua, komisija za izbor i imenovanje članova Nadzornog odbora će sastaviti i dostaviti listu kandidata koji su najuspješnije prošli otvorenu konkurenciju uz dostavljanje i ostale prateće dokumentacije kandidata i komisije. Komisija zadržava pravo provjere svih dostavljenih podataka, izjava i drugih dokumenata kandidata.

Izbor i imenovanje članova Nadzornog odbora vrši Skupština preduzeća.

Prijavu sa traženom dokumentacijom dostaviti lično ili poštom na adresu:

JKP "Bioštica" d.o.o. Olovo Ul. Školska 24

71340 Olovo

sa naznakom

(PRIJAVA NA JAVNI KONKURS ZA IZBOR I IMENOVANJE ČLANOVA NADZORNOG ODBORA)

-NE OTVARATI-

Konkurs ostaje otvoren petnaest (15) dana od dana posljednjeg javnog objavljivanja ovog konkursa.

Tekst konkursa će se objaviti u Službenim novinama Federacije BiH, zvaničnoj web stranici Općine Olovo „[olovo.gov.ba](https://biostica.ba/index.php)“, i na web stranici preduzeća <https://biostica.ba/index.php>

Olovo, 11.12.2025.

Predsjednik Skupštine:

Pašić Nusmir