

## **OPĆINA OLOVO OPĆINSKO VIJEĆE**

Na osnovu člana 8. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 12/03, 34/03 i 65/13), Odluke Općinskog vijeća Olovo o utvrđivanju kriterija za imenovanje u reguliranim tijelima općine Olovo, nadzorni/upravni odbori u javnim preduzećima i javnim ustanovama broj: 01-01-3-212-1/23 od 14.03.2023. godine i Odluke o raspisivanju Javnog konkursa/oglasa za izbor i imenovanje u reguliranim organima kojima je osnivač Općinsko vijeće Općine Olovo, broj: 01-01-3-756/26 od 16.03.2026. godine, Općinsko vijeće Olovo, ***o b j a v l j u j e***

### **J A V N I O G L A S** **za izbor i imenovanje kandidata na upražnjene** **pozicije u reguliranim organima** **kojima je osnivač Općinsko vijeće Općine Olovo**

#### **I - Naziv pozicije**

- A) Upravni odbor JU "Centar za kulturu, sport i informisanje" Olovo, dva (2) člana i čine ga predstavnici:
- 1 člana ispred Osnivača Općine Olovo,
  - 1 član iz reda stručnih radnika Javne ustanove.
- B) Upravni odbor JU "Gradska biblioteka Olovo" dva (2) člana i čine ga predstavnici:
- 1 člana ispred Osnivača Općine Olovo,
  - 1 član iz reda stručnih radnika Javne ustanove.

#### **II – Opis pozicije članova Upravnih odbora**

Upravni odbori su organi upravljanja i obavljaju dužnosti iz nadležnosti organa upravljanja utvrđenim zakonom, Odlukama o osnivanju JU i Pravilima JU.

Mandat članova upravnih odbora traje 4 (četiri) godine.

Predsjednika i članove Upravnih odbora naprijed navedenih Javnih ustanova u ime Osnivača, a na osnovu provedene konkursne procedure, imenuje i razrješava Osnivač.

#### **III – Opći uslovi**

Kandidati koji se prijave za poziciju člana upravnih/nadzornih odbora moraju da ispunjavaju sljedeće opće uslove:

- a) da su stariji od 18 godina,
- b) da nisu otpušteni iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou u Bosni i Hercegovini (bilo na nivou države ili entiteta) u periodu od tri godine prije dana objavljivanja upražnjene pozicije,
- c) da se na njih ne odnosi član IX. 1. Ustava Bosne i Hercegovine, odnosno da nije pod optužnicom Međunarodnog suda za ratne zločine u bivšoj Jugoslaviji,
- d) da nisu osobe kojim je presudom suda zabranjeno obavljanje aktivnosti vezane za obavljanje dužnosti na poziciji za koju se imenuje,
- e) da nisu stariji od 65 godina,
- f) da nisu na dužnosti u političkoj stranci u smislu člana 5. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 12/03, 34/03 i 65/13),
- g) da nisu članovi tijela zakonodavne, izvršne vlasti ili savjetnik u smislu Zakona o sukobu interesa u organima vlasti Federaciji BiH („Službene novine FBiH“, broj: 70/08),

- h) da nemaju privatni finansijski interes u reguliranom tijelu u koje se kandidiraju u smislu člana 2. tačka 1.2 Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 12/03, 34/03 i 65/13).

Lični podaci o podnosiocima prijave iz tačke d. općih uslova prikupljati će se službenim putem shodno Zakonu o zaštiti ličnih podataka BiH.

#### **IV - Posebni uslovi**

Kandidati koji se prijave za poziciju člana upravnih/nadzornih odbora pored općih moraju da ispunjavaju sljedeće posebne uslove:

- a) da imaju najmanje višu stručnu spremu, s tim da je poželjno da kandidati imaju visoku stručnu spremu pravnog ili ekonomskog smjera ili stručnu spremu iz oblasti koja je srodna osnovnoj djelatnosti preduzeća/ustanove,
- b) da imaju najmanje tri (3) godine radnog iskustva,
- c) da kandidat posjeduje sposobnost za savjesno, odgovorno i odlučno obnašanje pozicije, dokaz: ocjena sa intervjua,
- d) da kandidat posjeduje sposobnost nepristrasnog donošenja odluka, komunikacijske i organizacijske sposobnosti, dokaz: biografija i ocjena sa intervjua,
- e) da kandidat posjeduje pozitivne rezultate rada ostvarene tokom poslovne karijere, dokaz: slobodan izbor kandidata.

Ocjena kandidata koji ispunjavaju opće i posebne uslove, utvrđene tačkama III i IV oglasa, izvršiti će se na osnovu stepena i profila stručne spreme, kao i radnog iskustva. Nakon obavljenog intervjua sa kandidatima izvršiti će se ocjenjivanje kandidata u pogledu:

- komunikativnih i organizatorskih sposobnosti,
- minimuma znanja o organizaciji i djelatnosti reguliranog organa,
- sposobnost savjesnog i odgovornog obavljanja upražnjene pozicije,
- sposobnost nepristrasnog donošenja odluka,
- naklonjenost timskom radu.

#### **V – Potrebni dokumenti**

Prilikom prijave na Javni oglas kandidati su dužni dostaviti, kao dokaz o ispunjavanju općih i posebnih uslova, sljedeću dokumentaciju:

1. Prijava na javni oglas koja sadrži: kraću biografiju, adresu stanovanja i kontakt telefon.  
Prijava je zaseban dokument i mora biti svojeručno potpisana.
2. Uvjerenje o državljanstvu ne starije od 6 mjeseci,
3. Izvod iz matične knjige rođenih,
4. Diplomu o stečenoj višoj ili visokoj stručnoj spremi,
5. Uvjerenje o radnom iskustvu nakon sticanja više ili visoke stručne spreme,
6. Ovjerenu izjavu o ispunjavanju uslova iz tačke III, podtačka b., c., f., g., i h. oglasa,
7. Ovjerenu izjavu ili preporuke/potvrde poslodavca o ispunjavanju uslova iz tačke IV, podtačka c., d., e. oglasa.

Dokumenti koji se prilažu uz prijavu moraju biti dostavljeni u originalu ili ovjerenoj fotokopiji.

## VI – Dodatna pojašnjenja

Javni oglas će biti objavljen na službenoj web stranici Općine Olovo, „Službenim novinama Federacije BiH“ i dnevnom listu „Oslobođenje“, a bit će otvoren 15 dana od dana objavljivanja, računajući od dana posljednjeg objavljivanja.

## VII - Posebno pojašnjenje

Postupak izbora na upražnjene pozicije po ovom Javnim oglasu provodi komisija za izbor. Komisija za izbor zadužena je za pregledanje prijave. Komisija će na osnovu principa iz člana 3. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije BiH i kriterija za imenovanje sastaviti listu s užim izborom najboljih kandidata koji ispunjavaju kriterije za imenovanje.

**Svaki kandidat koji se prijavi na ovaj oglas dužan je u prijavi i na koverti sa dokumentima naglasiti ispred koje JU se prijavljuje i čiji je predstavnik (član ispred Osnivača Općine Olovo ili član iz reda stručnih radnika Javne Ustanove). Ukoliko kandidat na koverti ne naznači čiji je predstavnik i ne navede naziv ustanove za koju se prijavljuje takve koverta neće se otvarati, odnosno prijave se neće razmatrati.**

Svi kandidati koji budu stavljeni na listu sa užim izborom bit će pozvani na intervju. Prije intervjua kandidati će biti pozvani da daju podatke o ranijim neposrednim rukovodiocima od kojih se mogu, eventualno, zatražiti dodatne preporuke i informacije o kandidatima. Prilikom pozivanja kandidata na intervju, svaki kandidat mora ispuniti obrazac u kojem će iznijeti bilo koje pitanje ili mogućnost koja bi mogla dovesti do sukoba interesa u slučaju da dođe do njegovog imenovanja.

Nakon provedenog intervjua, komisija za izbor će Općinskom vijeću - odgovornom javnom službeniku, putem pisane preporuke, predložiti rang-listu s užim izborom najboljih kandidata koji ispunjavaju kriterije za imenovanje na dalje razmatranje. Općinsko vijeće – odgovorni javni službenik vrši konačno imenovanje kandidata.

Lični podaci o podnosiocima prijave se tajni i mogu se prikupljati i obrađivati samo u skladu odredbama Zakona o zaštiti ličnih podataka Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj: 12/25).

Prijave za Javni oglas dostaviti u zatvorenoj koverti na sljedeću adresu:

**OPĆINA OLOVO  
OPĆINSKO VIJEĆE  
Ulica Branilaca Olova 26,  
71 340 Olovo**

sa naznakom:

**„JAVNI OGLAS ZA IZBOR I IMENOVANJE ČLANOVA  
UPRAVNIH ODBORA (NE OTVARAJ)“**

Prijave se mogu slati putem pošte ili direktnom predajom na protokol u šalter sali Općine Olovo.

Broj: 01-01-3- 853 /26

Datum: 25.03.2026. godine

